

Relazione di fine Mandato del Sindaco ANNI 2019-2024

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 e s.m.i)

SOMMARIO

2	Premessa	Pag. 4
3	PARTE I - Dati generali	Pag. 5
3.1	Popolazione residente	Pag. 5
3.2	Organi politici	Pag. 6
3.3	Struttura organizzativa	Pag. 7
3.4	Condizione giuridica	Pag. 11
3.5	Condizione finanziaria	Pag. 12
3.6	Situazione di contesto interno/esterno	Pag. 13
3.7	Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL	Pag. 15
4	PARTE II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato	Pag. 17
4.1	Attività normativa	Pag. 17
4.2	Attività tributaria	Pag. 19
4.2.1	IMU/TASI	Pag. 19
4.2.2	Addizionale Irpef	Pag. 20
4.2.3	Prelievi sui rifiuti	Pag. 21
4.3	Attività amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni	Pag. 22
4.3.1	Controllo di gestione	Pag. 22
4.3.2	Valutazione delle performance	Pag. 29
4.3.3	Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL	Pag. 30
5	PARTE III - Situazione economico finanziaria dell'Ente	Pag. 31
5.1	Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente	Pag. 31
5.2	Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo e parte capitale relativo agli anni del mandato	Pag. 32
5.3	Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo	Pag. 33
5.4	Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	Pag. 34
5.5	Utilizzo avanzo di amministrazione	Pag. 35
5.6	Gestione dei residui	Pag. 36
5.6.1	Residui attivi di inizio e fine mandato	Pag. 36
5.6.2	Residui passivi di inizio e fine mandato	Pag. 37
5.6.3	Analisi anzianità dei residui attivi distinti per anno di provenienza	Pag. 38
5.6.4	Analisi anzianità dei residui passivi distinti per anno di provenienza	Pag. 39
5.6.5	Rapporto tra competenza e residui	Pag. 40
5.7	Indebitamento	Pag. 41
5.7.1	Evoluzione indebitamento dell'Ente	Pag. 41
5.7.2	Rispetto del limite di indebitamento	Pag. 42
5.8	Dati economico-patrimoniali in sintesi	Pag. 43
5.8.1	Conto del patrimonio in sintesi	Pag. 43
5.8.2	Riconoscimento debiti fuori bilancio	Pag. 44
5.9	Spesa per il personale	Pag. 45
5.9.1	Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato	Pag. 45
5.9.2	Spesa del personale pro-capite	Pag. 46
5.9.3	Rapporto abitanti dipendenti	Pag. 47
5.9.4	Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile	Pag. 48
5.9.5	Fondo risorse decentrate	Pag. 49
6	PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo	Pag. 50
6.1	Rilievi della Corte dei conti	Pag. 50
6.2	Rilievi dell'Organo di revisione	Pag. 51
7	PARTE V - Azioni intraprese per contenere la spesa	Pag. 52
7.1	Tagli effettuati	Pag. 52

8	PARTE VI - Organismi controllati	Pag. 53
8.1	Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile	Pag. 53
9	[FIRME]	Pag. 54

2 Premessa

La presente relazione di fine mandato viene redatta sulla base di apposito schema tipo di cui al decreto 26 aprile 2013 del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 recante "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La stessa descrive le principali attività normative amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

1. sistema ed esiti dei controlli interni;
2. eventuali rilievi della Corte dei conti;
3. azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
4. situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati e indicando le azioni intraprese per porvi rimedio;
5. azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
6. quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione di fine mandato sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre 15 giorni dopo dalla sottoscrizione della stessa, deve venire certificata dall'Organo di Revisione economico-finanziaria; nei tre giorni ulteriormente successivi deve essere trasmessa dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale dell'ente da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Lo schema tipo di relazione è stato approvato con Decreto del Ministero dell'Interno del 26.04.2013; tale decreto ha stabilito che la relazione, sottoscritta dal sindaco e dal revisore dei conti, venga trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti ed alla Conferenza Città-Stato (nelle more dell'istituzione di un Tavolo tecnico interistituzionale).

3 PARTE I - Dati generali

3.1 Popolazione residente

Di seguito si riportano, per il periodo di mandato, i dati sulla popolazione residente:

Popolazione	2019	2020	2021	2022	2023
Residenti al 31/12	3704	3710	3678	3641	3643

3.2 Organi politici

La giunta di questo ente a fine mandato è così composta:

GIUNTA			
	CARICA	NOMINATIVO	LISTA
1	Sindaco	CAPUTO MARIO BRUNO	Liberta' e Democrazia
2	Vicesindaco	SERRA SELANIA	Liberta' e Democrazia
3	Assessore	ANTONAZZO GIUSEPPE	Liberta' e Democrazia
4	Assessore	ESPOSITO PAOLA	Liberta' e Democrazia
5	Assessore	MONTINARO ANTONIO	Liberta' e Democrazia

Il consiglio di questo ente a fine mandato è così composto:

CONSIGLIO			
	CARICA	NOMINATIVO	LISTA
1	Sindaco	Caputo Mario Bruno	Liberta' e Democrazia
2	Consigliere	Antonazzo Giuseppe	Liberta' e Democrazia
3	Consigliere	Fontanas Giorgio* (dimissionario)	Liberta' e Democrazia
4	Consigliere	Rizzello Salvatore	Liberta' e Democrazia
5	Consigliere	Esposito Paola	Liberta' e Democrazia
6	Consigliere	Bianco Federico	Liberta' e Democrazia
7	Consigliere	Decimo Vincenzo (Presidente)	Liberta' e Democrazia
8	Consigliere	Calo' Mario Bruno	Liberta' e Democrazia
9	Consigliere	Serra Selenia	Liberta' e Democrazia
10	Consigliere	Montinaro Antonio*(sostituto)	Liberta' e Democrazia
11	Consigliere	Cancelli Salvatore	Progetto Democratico
12	Consigliere	Colaci Martino	Progetto Democratico
13	Consigliere	Blasi Luca	Progetto Democratico
14	Consigliere	Fiorillo Paolo*(dimissionario)	Progetto Democratico
15	Consigliere	D'Autilia Ivan *(sostituto)	Progetto Democratico

(*) indicare eventuali dimissioni e sostituzioni degli organi politici

3.3 Struttura organizzativa

La struttura organizzativa dell'ente è così distinta nella seguente tabella:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA AL 31/12					
Personale in servizio	2019	2020	2021	2022	2023
Segretario Generale	1	1	1	1	1
Posizioni organizzative a tempo indeterminato	1	1	2	3	3
Posizioni organizzative con contratto di lavoro flessibile	2	1	1	0	0
Incarichi Dirigenziali (Art.110 c.1)	1	1	2	2	2
Dipendenti a tempo indeterminato	8	9	4	4	7
Dipendenti a tempo determinato				1	1
Totale Personale in servizio	13	13	10	11	14

Dipendenti 2019			
Nominativo	POSIZIONE ECONOMICA		Orario
ANTONAZZO PAOLO	A4	Indeterminato	FullTime
BALDASSARRE EMILIANO	C	Indeterminato	FullTime
COCCIOLO ANNA	C5	Indeterminato	FullTime
CONOCI PAOLO	B3 / B6	Indeterminato	FullTime
GRIMALDI DONATELLA	D1	Indeterminato	FullTime
INVIDIA ELISIANA	C3	Comando	FullTime
MARIANO CANDIDA	C2	Indeterminato	FullTime
PORTALURI MARCELLA	B5	Indeterminato	FullTime
NOCCO MASSIMO	D3	Determinato	Part-Time
TOMA SALVATORE	D1	Art. 110 comma 1	Part-Time
GIANNOTTA CESARE	D4	Determinato	Part-Time
DANILO TONDI	C5	Determinato	Part-Time

Dipendenti 2020			
Nominativo	POSIZIONE ECONOMICA		Orario
ANTONAZZO PAOLO	A4	Indeterminato	FullTime
BALDASSARRE EMILIANO	C	Indeterminato	FullTime
CONOCI PAOLO	B3 / B6	Indeterminato	FullTime
INVIDIA ELISIANA	C3	Comando	FullTime
MARIANO CANDIDA	C2	Indeterminato	FullTime
PORTALURI MARCELLA	B5	Indeterminato	FullTime
NOCCO MASSIMO	D3	Determinato	Part-Time
TOMA SALVATORE	D1	Art. 110 comma 1	Part-Time
GIANNOTTA CESARE	D4	Determinato	Part-Time
DANILO TONDI	C5	Determinato	Part-Time

CANNOLETTA FRANCESCO	C1	Indeterminato	FullTime
MUCI GABRIELLA	C1	Indeterminato	FullTime

Dipendenti 2021			
Nominativo	POSIZIONE ECONOMICA		Orario
ANTONAZZO PAOLO	A4	Indeterminato	FullTime
BALDASSARRE EMILIANO	C	Indeterminato	FullTime
MUCI GABRIELLA	C1	Indeterminato	FullTime
CAPUTO MARGHERITA	D1	Art. 110 comma 1	Part-Time
CANNOLETTA FRANCESCO	C1	Indeterminato	FullTime
NOCCO MASSIMO	D3	Indeterminato	Part-Time
TOMA SALVATORE	D1	Art. 110 comma 1-Part-Time 18ore	Part-Time
GIANNOTTA CESARE	D4	Indeterminato	Part-Time
DANILO TONDI	D1	Indeterminato	FullTime

Dipendenti 2022			
Nominativo	POSIZIONE ECONOMICA		Orario
ANTONAZZO PAOLO	A4	Indeterminato	FullTime
BALDASSARRE EMILIANO	C	Indeterminato	FullTime
PALUMBO MARIARITA	C1	Determinato	Part-Time
CAPUTO MARGHERITA	D1	Determinato	Part-Time
CANNOLETTA FRANCESCO	C1	Indeterminato	FullTime
NOCCO MASSIMO	D3	Indeterminato	Part-Time
TOMA SALVATORE	D1	Art. 110 comma 1	Part-Time
GIANNOTTA CESARE	D4	Indeterminato	Part-Time
DANILO TONDI	D1	Indeterminato	FullTime

Dipendenti 2023			
Nominativo	POSIZIONE ECONOMICA		Orario
ANTONAZZO PAOLO	A4	Indeterminato	FullTime
BALDASSARRE EMILIANO	C	Indeterminato	FullTime
CUNA ILENIA	C1	Indeterminato	Part-Time
STIFANI FERNANDO	C1	Indeterminato	Part-Time
LEFONSO MIRKO	C1	Indeterminato	Part-Time
PALUMBO MARIARITA	C1	Determinato	Part-Time
CAPUTO MARGHERITA	D1	Art. 110 comma 1	Part-Time
CANNOLETTA FRANCESCO	C1	Indeterminato	FullTime
NOCCO MASSIMO	D3	Indeterminato	FullTime

TOMA SALVATORE	D1	Art. 110 comma 1	Partime
GIANNOTTA CESARE	D4	Indeterminato	FullTime
DANILO TONDI	D1	Indeterminato	FullTime
ORLANI ANNA	C1	Indeterminato	Part-Time

La struttura organizzativa dell'ente ha avuto questa evoluzione:

- con delibera di giunta n. 32 del 04.03.2021 :

UFFICIO DEL SEGRETARIO

Segreteria
Assistenza organi Istituzionali
Contratti
Elettorale

a) SETTORE PRIMO - "AMMINISTRATIVO"

Servizi Demografici
Affari generali
Risorse umane - Affari giuridici
Contenzioso
Servizi sociali
Servizi scolastici

b) SETTORE SECONDO - "FINANZIARIO E TRIBUTI"

Gestione entrate e spese e rapporti con tesoreria
Protocollo
Economato
Ufficio Tributi
Bilancio
Risorse umane - Affari economici

c) SETTORE TERZO - "POLIZIA URBANA E GESTIONE SERVIZI "

Commercio
Suap
Viabilità e sicurezza urbana
Polizia Amministrativa
Gestione servizi cimiteriali
Randagismo

d) SETTORE QUARTO - "LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE"

Lavori Pubblici
Ambiente

e) SETTORE QUINTO - "EDILIZIA E URBANISTICA - MANUTENZIONE PATRIMONIO" -

Edilizia Privata

Urbanistica

Manutenzioni (lavori entro l'importo di Euro 40.000)

Patrimonio mobiliare e immobiliare

- con delibera di giunta n.40 del 12.04.2023 è stata così modificata:

L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE

UFFICIO DEL SEGRETARIO

Segreteria
Assistenza organi Istituzionali
Contratti
Elettorale

a) SETTORE PRIMO - "AMMINISTRATIVO"

Servizi Demografici
Affari generali
Risorse umane - Affari giuridici
Contenzioso
Servizi sociali
Servizi scolastici

b) SETTORE SECONDO - "FINANZIARIO E TRIBUTI"

Gestione entrate e spese e rapporti con tesoreria
Protocollo
Economato
Ufficio Tributi
Bilancio
Risorse umane - Affari economici

c) SETTORE TERZO - "POLIZIA URBANA E GESTIONE SERVIZI "

Commercio
Suap
Viabilità e sicurezza urbana
Polizia Amministrativa
Gestione servizi cimiteriali
Randagismo

SETTORE QUARTO - “LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE”

Uffici:

- Servizio 1: Lavori Pubblici e Ambiente
- Servizio 2: PNRR - Ufficio per la Transizione Digitale

d)

e) SETTORE QUINTO - “EDILIZIA E URBANISTICA - MANUTENZIONE PATRIMONIO” -

Edilizia Privata

Urbanistica

Manutenzioni (lavori entro l'importo di Euro 40.000)

Patrimonio mobiliare e immobiliare

3.4 Condizione giuridica

L'amministrazione comunale si è insediata nel 2019 giusta delibera di CC n.10 del 12.06.2019 ed il mandato si è svolto regolarmente fino alla data naturale di scadenza del mandato. In tale periodo l'ente non è stato commissariato.

3.5 Condizione finanziaria

Nel corso dell'intero mandato l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario (ai sensi dell'art 244 del TUEL), né il pre-dissesto finanziario (ai sensi dell'art. 243 bis).

Non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUEL e/o al contributo di cui all'art. 3 bis del DL n. 174/2012, convertito nella Legge n. 213/2012.

3.6 Situazione di contesto interno/esterno

Con riferimento alle condizioni interne, per tutti i settori, la principale criticità rilevata sin dall'inizio del mandato amministrativo è stata l'esiguità del personale dipendente in relazione alle dimensioni, alle attività ed alle reali necessità dell'Ente. Tale situazione, conseguente alle notevoli limitazioni imposte dal legislatore in materia di spesa del personale, al blocco del turn over ed ai numerosi pensionamenti intervenuti, è stata risolta dall'Amministrazione mediante una riorganizzazione degli uffici ed una attenta e mirata programmazione dei fabbisogni di personale. Il passaggio dal principio del *turn over* a quello della sostenibilità finanziaria delle spese per le assunzioni ha consentito, nel corso del quinquennio, di realizzare progressivamente le assunzioni sufficienti, seppure non ancora in misura ottimale, a dotare gli uffici delle risorse per rendere più efficiente ed incisiva l'azione amministrativa ordinaria e per consentire di cogliere le opportunità offerte da finanziamenti regionali, statali ed europei.

L'amministrazione appena insediata, si trovò costretta a provvedere alla copertura e all'estinzione di una consistente massa debitoria (relativa a forniture di elettricità, telefonia, acquedotto e smaltimento liquami), sino ad allora non ricondotta alla contabilità dell'Ente, emersa a seguito di accertamenti condotti all'indomani delle elezioni. In particolare, l'amministrazione, in esito alle predette verifiche, revocando la precedente deliberazione della giunta comunale n. 86 del 21.05.2019, con deliberazione di giunta comunale n. 102 del 24.06.2019 ha proceduto alla riapprovazione dello schema di rendiconto 2018 e della nuova relazione sulla gestione dell'esercizio 2018, accertando un disavanzo sostanziale (lett. E del prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione) di € 827.291,09. Detto importo, al netto del disavanzo da riaccertamento straordinario (€ 402.877,609) e della quota annuale dell'esercizio 2018 (€ 14.921,39), è risultato pari a € 439.334,88. Con deliberazione del Consiglio comunale n. 21 del 30.07.2019, l'amministrazione ha deliberato di ripianare il predetto importo di € 439.334,88 in n. 3 esercizi (2019/2020/2021) con quote annuali costanti di € 146.444,96, garantendone la piena copertura con l'incremento dell'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF) determinata, con decorrenza 1° gennaio 2019, nella misura dello 0,50% quale aliquota unica, con previsioni di entrata pari a € 160.000,00. Il disavanzo relativo alla gestione dell'esercizio 2018 è scaturito, in particolare, dall'inserimento - tra gli accantonamenti del risultato di amministrazione dell'esercizio 2018 - di passività pregresse (pari a € 381.251,09) e del fondo rischi (pari a € 112.910,41). In particolare, il dettaglio delle predette somme è evincibile dalla relazione (del 24.06.2019) del responsabile del servizio finanziario, richiamata nella D.G.C. n. 102 del 2019, come di seguito riportato:

PASSIVITÀ PREGRESSE:

- Banca Farmafactoring Euro 245.064,99 (iva compresa)
- Banca Ifis s.p.a Euro 13.494,01 (iva compresa)
- Euro Service spa Euro 24.262,04 (iva compresa)
- Acquedotto Pugliese Spa Euro 86.946,86 (iva compresa)
- HERA Spa Euro 6.040,29 (iva compresa)
- Telecom Euro 2.997,53 (iva compresa)
- Ecolio Euro 2.445,35 (iva compresa)

TOTALE Euro 381.251,09

FONDO RISCHI:

- Banca Farmafactoring Euro 41.400,00
- Euro Service spa Euro 71.510,41

TOTALE Euro 112.910,41

In soli tre anni l'Amministrazione è riuscita ad estinguere interamente il debito.

Al fine di estinguere i debiti nei confronti di Banca Farmafactoring Spa, in particolare, con delibera di giunta n. 14 del 28.01.2020, si approvava lo schema di atto di transazione relativa a tutte le posizioni creditorie comprese le somme derivanti dal decreto ingiuntivo ottenuto dalla società medesima, per una somma complessiva pari ad €. di 290.174,90 iva compresa come per legge (di cui somma capitale €.187.779,44 oltre iva come per legge, € 37.272,78 per interessi e € 23.811,20 per sanzioni ai sensi del D.lgs. 231/2002).

Con deliberazione di Giunta n.165 del 07.10.2019, si autorizzava la sottoscrizione della transazione pari a € 12.654,75 oltre iva con Banca IFIS S.p.A. relativamente alla cessione del credito delle 12 fatture Enel Energia S.p.A.

Con deliberazione di Giunta n. 157 del 01/12/2022, è stato approvato lo schema di transazione con la Società Acquedotto Pugliese, avente ad oggetto il pagamento omnicomprensivo di € 53.126,52 in linea capitale oltre iva.

L'Amministrazione, inoltre, si è trovata costretta a far fronte all'estinzione di ulteriori debiti preesistenti (ovvero derivanti da fattispecie anteriori) all'insediamento della medesima. In particolare, si ricordano l'avvenuto pagamento di € 23.800,300, a titolo di competenze per prestazione legale (giusta transazione approvata con Delibera di G.C. n. 125 del 13/10/2021), nonché i tre procedimenti di riconoscimento della legittimità di debiti fuori bilancio, in corso di svolgimento, aventi ad oggetto, rispettivamente:

- € 37.261,79, al cui pagamento il Comune è stato condannato dal Giudice del lavoro di Lecce, a titolo di incentivi tecnici asseritamente spettanti ad ex dipendente comunale, comprese le spese legali;
- € 7.813,31 oltre iva a favore dell'ex gestore dell'impianto di smaltimento di rifiuti solidi urbani collocato nell'allora bacino d'utenza LE 2, in ragione della rideterminazione delle tariffe relativamente all'arco temporale 01.11.2004-02.01.2007, solo di recente disposta;
- € 6.344,00, a titolo di competenze per prestazione legale.

L'Amministrazione ha dovuto affrontare le notevoli difficoltà legate alla emergenza epidemiologica Covid 19, che ha fortemente impattato sulle attività dell'Ente sotto il profilo programmatico e gestionale, da un lato per la diminuzione delle entrate, dall'altro per la necessità di revisione dei processi di lavoro e l'implementazione di nuove tecnologie per garantire sia la continuità dei servizi sia il regolare funzionamento degli organi: giunta, consiglio. Ciò ha comportato un notevole impegno sul piano organizzativo e gestionale, tuttavia sono stati assicurati nei confronti dei cittadini tutti i servizi ed è stata

sfruttata ogni possibilità per dare sostegno alle fasce più deboli ed esposte alle conseguenze della grave crisi economica verificatasi in conseguenza della pandemia.

3.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL

Parametri obiettivo per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242 del Tuel sono:
nel primo anno del mandato (2019) i parametri obiettivi che risultati positivi sono n. 1, mentre nell'ultimo anno del mandato (2023) gli stessi sono n. 2

Allegato I) - Parametri comuni	
TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO	

COMUNE DI CARPIGNANO SALENTINOProv. LE

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Si	☒
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	Si	☒
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Si	☒
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	Si	☒
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	☒	No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	☒
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	Si	☒
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	Si	☒

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	Si	☒
--	----	-------------------------------------

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO
DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**

Esercizio: 2023 - Allegato I) al Rendiconto
- Parametri comuni

Comune di CARPIGNANO SALENTINO Prov. LE

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito -su entrate correnti) maggiore del 48%	☐ SI	☒ NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	☐ SI	☒ NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	☐ SI	☒ NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 18%	☐ SI	☒ NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	☐ SI	☒ NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	☐ SI	☒ NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	☒ SI	☐ NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	☒ SI	☐ NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	☐ SI	☒ NO
--	-----------------------------	--

4 PARTE II - Descrizione attività' normativa e amministrativa svolte durante il mandato

4.1 Attività' normativa

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

Delibera di adozione o modifica	Motivazione
Delibera C.C. n.22 del 30.07.2019	ADOZIONE REGOLAMENTO COMUNALE ADDIZIONALE COMUNALE
Delibera C.C. n.30 del 30.10.2019	REGOLAMENTO PER L'ATTIVITA' DI RIPRESA AUDIOVISIVA DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE E PER LA LORO DIFFUSIONE IN STREAMING - ADOZIONE
Delibera C.C. n.1 del 26.02.2020	REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI - ADOZIONE
Delibera C.C. n.2 del 26.02.2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE DEL REGISTRO COMUNALE DELLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO (D.A.T.).
Delibera G.C. n.42 del 11.03.2020	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI PUBBLICI CONCORSI APPROVATE DA ALTRI ENTI
Delibera C.C. n.6 del 20.05.2020	REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE COMUNALI 2020-ADOZIONE
Delibera C.C. n.7 del 20.05.2020	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)-ADOZIONE
Delibera C.C. n.21 del 23.09.2020	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U.) 2020: APPROVAZIONE
Delibera C.C. n.23 del 23.09.2020	IMPOSTA DI SOGGIORNO: APPROVAZIONE MODIFICHE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO- ART. 180 DL 34/2020
Delibera C.C. n.3 del 08.03.2021	REGOLAMENTO COMUNALE DI ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - APPROVAZIONE
Delibera C.C. n.4 del 08.03.2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE 'MODALITÀ OPERATIVE DI RICEVIMENTO E REGISTRAZIONE DELLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO - DAT (L. 219/2017)
Delibera C.C. n.7 del 19.04.2021	REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE - ESAME ED APPROVAZIONE
Delibera C.C. n.13 del 30.06.2021	REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)- MODIFICHE E INTEGRAZIONI-APPROVAZIONE
Delibera C.C. n.25 del 26.10.2021	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA PRATICA DEL COMPOSTAGGIO DI COMUNITA'
Delibera C.C. n.2 del 22.03.2022	REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI PATROCINI, AGEVOLAZIONI E CONTRIBUTI
Delibera C.C. n.11 del 31.05.2022	REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEL CAMPO SPORTIVO POLIVALENTE DI PIAZZA OGNISSANTI DENOMINATO 'CHRISTIAN SANTO SANTORO'.

Delibera C.C. n. 15 del 29.07.2022	REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO IN MODALITÀ TELEMATICA DEL CONSIGLIO COMUNALE
Delibera C.C. n. 16 del 29.07.2022	REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO IN MODALITÀ TELEMATICA DELLA GIUNTA COMUNALE
Delibera G.C. n. 165 del 14.12.2022	REGOLAMENTO SULLA DISCIPLINA PER L' ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE
Delibera C.C. n.5 del 28.04.2023	APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLE TASSA SUI RIFIUTI (TARI)
Delibera C.C. n.6 del 04.05.2023	IMPOSTA DI SOGGIORNO: APPROVAZIONE MODIFICHE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO
Delibera C.C. n.9 del 04.05.2023	REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI FISCALI PER LE NUOVE ATTIVITA'NEL CENTRO STORICO DEL COMUNE DI CARPIGNANO SALENTINO E SERRANO-APPROVAZIONE
Delibera C.C. n.16 del 22.06.2023	REGOLAMENTO COMUNALE PER DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE
Delibera C.C. n.17 del 22.06.2023	REGOLAMENTO PER LA CESSIONE DELLE AREE COMPRESSE NEI PIANI PER INSEDIAMENTI PRODUTTIVI (P.I.P.)

4.2 Attività tributaria

4.2.1 IMU/TASI

Di seguito si riportano le aliquote approvati dagli atti deliberativi negli anni:

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,4	0,5	0,5	0,5	0,5
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	0,76	0,86	0,86	0,86	0,86
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10

4.2.2 Addizionale Irpef

Di seguito sono indicate le aliquote della addizionale comunale

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%	0,5%
Fascia esenzione	no	no	no	no	no
Differenziazione aliquote	no	no	no	no	no

4.2.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TASSA R.S.U.	TASSA R.S.U.	TASSA R.S.U.	TASSA R.S.U.	TASSA R.S.U.
Tasso % di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	691.921,03	693.065,15	706.451,00	715.849,00	726.605,00

Indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

4.3 Attività amministrativa - Sistema ed esiti dei controlli interni

4.3.1 Controllo di gestione

- Sistema ed esiti dei controlli interni

- Controllo di gestione

Personale

L'Amministrazione ha provveduto alla ricostruzione dell'intero organigramma comunale, ridotto ai minimi termini, e la cui situazione si era ulteriormente aggravata a causa del pensionamento di diversi dipendenti comunali.

Oltre ad avere assunto due impiegati di categoria C, di cui uno, però, in seguito trasferito con procedura di mobilità in altro comune, l'Amministrazione ha assunto:

- a tempo pieno e indeterminato il comandante dei vigili urbani, attingendo da una graduatoria di altro ente comunale;
- previo espletamento di pubblico concorso, due dipendenti a tempo determinato nell'Ufficio di Polizia locale;
- previo espletamento di bando di mobilità, il responsabile dell'Ufficio tecnico - Settore Lavori Pubblici, in sostituzione della ex dipendente trasferitasi in altro comune;
- previo concorso per assunzioni ex art. 110 TUEL , il Responsabile dell'Ufficio Tecnico sez. Urbanistica nonché il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria;
- previo espletamento di pubblico concorso, 2 dipendente a tempo indeterminato part-time con specifiche competenze informatiche;
- previo espletamento di pubblico concorso, 2 dipendenti a tempo indeterminato e part-time, con profilo professionale di Istruttore Amministrativo Cat. C, di cui uno cessato dal servizio di recente.

Da ultimo, è stata disposta l'indizione di un concorso pubblico per l'assunzione di due agenti di polizia locale, cat. C., a tempo indeterminato e part-time.

Il servizio di trasporto a mezzo scuolabus, originariamente gestito dall'Ente con personale proprio, è stato esternalizzato.

Grazie al conseguimento di un contributo ministeriale diretto a sostenere gli oneri relativi al trattamento economico del segretario comunale, in forza dell'art. 1, comma 828, della legge 29 dicembre 2022, n. 197 e del dpcm del 1° maggio 2023, si è provveduto alla copertura della sede di segreteria comunale, quale sede singola, e non convenzionata, come in passato.

Lavori pubblici

Nell'ambito dei lavori pubblici, sono state realizzate o portate a compimento importanti opere. Tra le più significative, si ricordano:

- - Compimento progetto 'Giardino dei Poeti' - Piazzetta 'Padre Pio' Serrano -Pal 'Gal Isola Salento Scarl' - Fondo F.e.a.s.r - psr Puglia 2014/2020 - intervento '19.2.3.3 - giardino di comunità del Salento di mezzo';
 - Compimento intervento di "sistemi di collettamento delle acque meteoriche - interventi finalizzati alla realizzazione della rete pluviale urbana nel capoluogo" (POR Puglia 2014/2020, asse VI, azione 6.4, sub azione 6.4.d);
 - Manutenzione straordinaria del Cimitero di Serrano e del Cimitero di Carpignano, pavimentazione dei camminamenti, organizzazione degli spazi verdi, manutenzione degli impianti idrici, elettrici e di illuminazione;
 - Ristrutturazione dell'immobile già destinato a spogliatoi esistenti nel campo sportivo comunale destinato a sala per il centro ricreativo per anziani;
 - Rifacimento del solaio della sede comunale (finanziato con risorse PNRR);
 - Manutenzione straordinaria della pavimentazione della villa comunale di Piazza Ognissanti;
 - Intervento di efficientamento energetico e contestuale sostituzione del solaio di copertura del piano primo dell'immobile di proprietà comunale di via Pasubio ex sede della scuola materna (finanziato con risorse PNRR);
 - Interventi di adeguamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche;
 - Intervento di adeguamento alle norme di prevenzione incendi della scuola dell'infanzia e primaria di 1° in Via Martiri di Budapest nella frazione di Serrano;
 - Completamento Riqualficazione della rete varia del Centro Storico del Capoluogo;
 - Completamento intervento di implementazione del sistema per la gestione delle acque pluviali nel centro abitato della frazione di Serrano e adeguamento del recapito finale' (por puglia 2014/2020, asse vi, azione 6.4, sub azione 6.4.d);
 - Fondo per la piena accessibilità dei parchi gioco ai bambini disabili'. l.r. n. 23 del 9 agosto 2016, art. 18, dgr n. 1971 del 30-11-2016; Interventi per la realizzazione e manutenzione di oo.pp. e di pubblico interesse messa in sicurezza e recupero funzionale impianto sportivo comunale; Realizzazione campo polivalente in area sportiva attrezzata di proprietà comunale;
 - Intervento di ristrutturazione, riqualificazione e valorizzazione del campo sportivo comunale nel capoluogo;
 - Manutenzione straordinaria del terreno di gioco e delle porte del campo comunale di calcio a 11;
 - Intervento di recupero del parco urbano esistente e ubicato presso la zona perp della frazione di Serrano, con la realizzazione di un campo di calcetto a 5 con annessi spogliatoi;
 - Lavori di manutenzione straordinaria strade comunali esistenti e relative pertinenze volta al miglioramento delle condizioni di sicurezza dell'infrastruttura e degli utenti.

Sono in corso di realizzazione le seguenti opere pubbliche finanziate con risorse PNRR:

M4C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - l1.1:Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia	AREA DI PROPRIETA' COMUNALE TRA VIA DE GASPERI VIA BENGASI E VIA MARTIRI DI BUDAPEST NELLA FRAZIONE DI SERRANO*VIA A. DE GASPERI, VIA BENGASI, VIA MARTIRI DI BUDAPEST NELLA FRAZIONE DI SERRANO*NUOVA REALIZZAZIONE DI IMMOBILE DA ADIBIRE AD ASILO NIDO	1.330.000,00
---	---	--------------

M4C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - I1.3:Potenziamento infrastrutture per lo sport a scuola	SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA DI PIAZZA OGNISSANTI A CARPIGNANO SALENTINO*PIAZZA OGNISSANTI*PREDISPOSIZIONE SPAZI DA ADIBIRE ALLE ATTIVITÀ SPORTIVE	451.497,00
M4C1: Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università - I3.3:Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica	SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI 1° DI VIA MARTIRI DI BUDAPEST NELLA FRAZIONE DI SERRANO*VIA MARTIRI DI BUDAPEST NELLA FRAZIONE DI SERRANO*INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO E MESSA IN SICUREZZA MEDIANTE ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI PRIMO GRADO IN VIA MARTIRI DI BUDAPEST – SERRANO	1.653.697,21

- **Digitalizzazione dei servizi**

L'Amministrazione ha ottenuto il finanziamento, a valere su risorse PNRR, dei seguenti interventi, la maggior parte dei quali sono già stati implementati:

M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.2:Abilitazione al cloud per le PA locali	MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE*TERRITORIO COMUNALE*N. 13 SERVIZI DA MIGRARE	77.897,00
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.3:Dati e interoperabilità	PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND)*TERRITORIO NAZIONALE*SVILUPPO DEI SERVIZI E DELLE RELATIVE API	10.172,00
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE*VIA TERRITORIO COMUNALE*ENTRAMBI	79.922,00
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE*TERRITORIO NAZIONALE*INTEGRAZIONE DI SPID E CIE	14.000,00
M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - I1.4:Servizi digitali e esperienza dei cittadini	PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (PND)*TERRITORIO COMUNALE*VEDI LETTERA C. DELL'ALLEGATO 2 DELL'AVVISO	23.147,00

- **Gestione del territorio**

Si è lavorato per migliorare complessivamente le performance complessive dell'ufficio. Si evidenzia che sono ancora in corso di formazione i due Piani Urbanistici più importanti ovvero il PUG ed il Piano di Recupero dei Centri Storici; purtroppo in entrambi i casi non si è riusciti a portare a termine detti Documenti, sia perché particolarmente ostici e complessi ma anche perché il periodo di pandemia che ha caratterizzato per metà l'intera consiliatura non ha aiutato ad effettuare tutta l'attività di coinvolgimento del pubblico e dei diversi portatori di interessi assolutamente necessaria per la corretta elaborazione di detti Piani .

Si riportano i dati sul numero dei documenti in ambito edilizio rilasciati nel corso della consiliatura:

Anno	permessi rilasciati	Importo accertato	Importo incassato
2019	51	176.521,69	176.521,69
2020	56	180.000,00	180.000,00
2021	113	240.000	240.000
2022	106	260.000	260.000
2023	71	260.000	244.211,11*
Tot. Totale	397	1.116.521,69	1.100.732,8

*dati da preconsultivo

• Istruzione pubblica

Le attività inerenti i servizi collegati alle attività scolastiche sono proseguite, al netto delle interruzione collegati a disposizioni normative causa Covid, con regolarità e senza particolari rilievi da segnalare:

- Somministrazione dei servizi mensa scolastica e trasporto con un gradimento delle richieste pressoché totale;
- Erogazione contributo individuale agli studenti che si sono distinti nell'ambito del proprio corso di studi con eccellenti risultati;
- *Consiglio Comunale dei Ragazzi e delle Ragazze* (C.C.R.R.), con particolare sostegno delle attività proposte anche dal punto di vista economico;
- Sostegno delle attività didattiche e scolastiche di prima necessità attraverso l'erogazione di un contributo annuale riversato nelle casse dell'Istituto Comprensivo di appartenenza;
- Promozione e coinvolgimento scolastico per la giornata del IV NOVEMBRE;
- Contributi per il rimborso libri di testo
- Partecipazione alla giornata della Memoria
- Giornate di sensibilizzazione sul tema della legalità;
- "Giornata per l'eliminazione della violenza sulle donne" e giornata di sensibilizzazione sui problemi delle persone con disabilità;

Inoltre s'è avviato un produttivo e solido rapporto collaborativo con gli Istituti Comprensivi avicendandosi nel corso del mandato amministrativo, con particolare attenzione agli edifici scolastici in uso, con il solo scopo di renderli più sicuri, fruibili e moderni possibile.

Si riportano i dati del complesso dei servizi scolastici (valori impegnati tratti dai consuntivi) per il quinquennio :

	2019	2020	2021	2022	2023
Trasporto	€ 23.263,86	€ 25.000	€ 32.490,28	€ 32.875,44	€ 32.890
Mensa	29.729,89	€ 28.302,08	€ 30.500,00	€ 35.000,00	€ 35.000,00

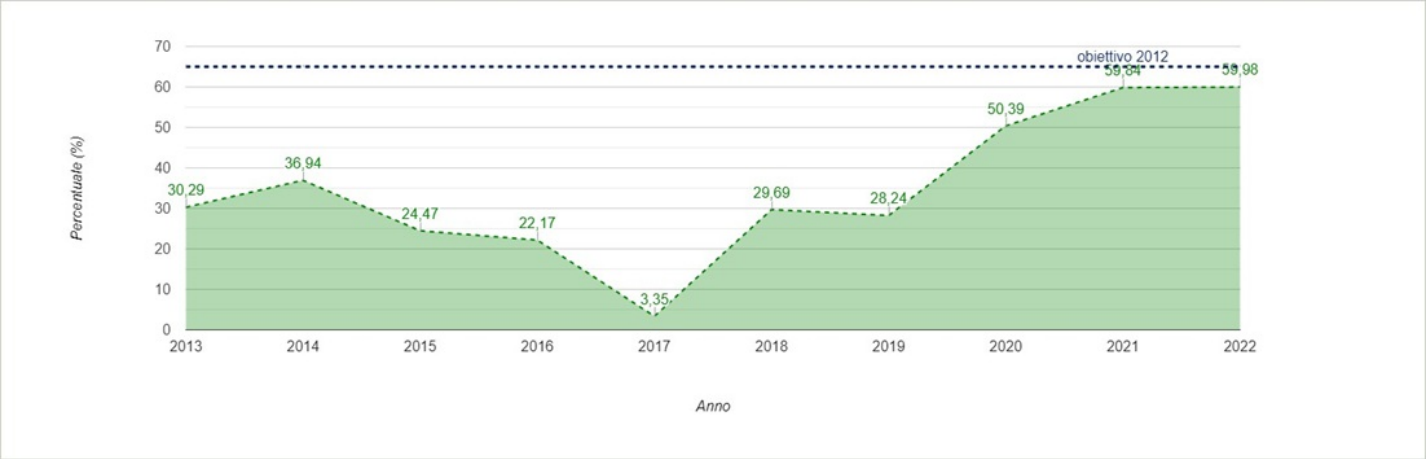
• Ciclo dei rifiuti

Dal sito

<https://www.catasto-rifiuti.isprambiente.it/index.php?pg=mDetComune&aa=2022®idb=16&nomereg=Puglia&providb=075&nomeprov=Lecce®id=16075015&nomecom=CARPIGNANO%20SALENTINO&cerca=cerca&p=1>

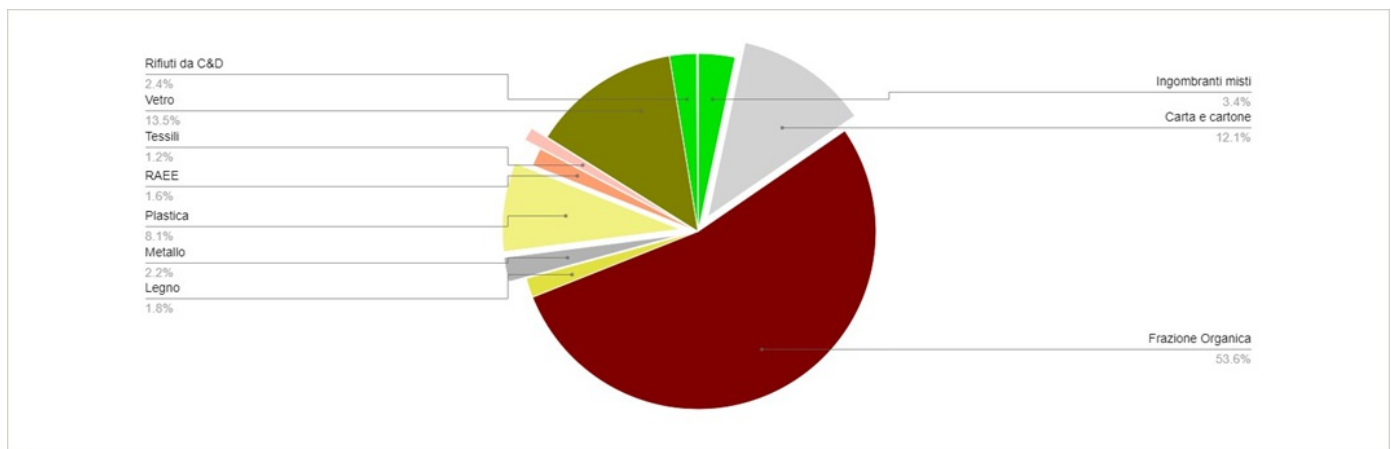
Periodo di riferimento dei dati sulla produzione e raccolta differenziata dei rifiuti urbani:
dati fino al dettaglio provinciale: 2001-2022.
Ultimo aggiornamento: 1 marzo 2024

Andamento della percentuale di raccolta differenziata - Comune di Carpignano Salentino





Ripartizione percentuale della RD per frazione - Comune di Carpignano Salentino, anno 2022



Sociale

In questo settore, l'Amministrazione, tra le altre cose:

- ha promosso la riapertura del Centro anziani di Serrano, cui ha destinato la nuova sede nella ex biblioteca in via De Gasperi;
- utilizzando i fondi statali da destinare a "investimenti in infrastrutture sociali", ha realizzato lavori di manutenzione straordinaria dell'immobile già destinato a vecchi spogliatoi, per complessivi € 34.157,50, da destinare a sala per il centro ricreativo per anziani;
- ha aiutato economicamente il centro anziani a realizzare la copertura del campo di bocce;
- dopo aver portato a completamento i primi Progetti Utili alla Collettività (PUC), ne ha creati altri, continuando ad impiegare i beneficiari del reddito di cittadinanza sia nel verde pubblico sia nella manutenzione del territorio e aggiungendovi anche il progetto di "Attività di integrazione e supporto amministrativo" e di supporto al centralino;
- in collaborazione con l'Ass. Clan, ha realizzato, sia nel 2021 sia nel 2022, presso la magnifica location dell'Hotel Solara nel Villaggio Conca Specchiulla, i Campi estivi per i bambini e i ragazzi residenti nel comune, che, grazie a trasferimenti statali ma grazie anche all'impiego di risorse di bilancio comunali, sono stati pressoché gratuiti per le famiglie, ad eccezione di un piccolissimo contributo richiesto solo per cappellini e zainetti;
- nonostante le difficoltà legate alla pandemia, ha organizzato i soggiorni climatici per anziani sia a Santa Cesare Terme (nel 2021 e nel 2022) sia, in collaborazione con il Comune di Corigliano D'Otranto, a Tivoli (solo nel 2022);
- ha eseguito sia un progetto Red 3.0 sia un progetto "Cantieri di Comunità" ("sub progetto di Prossimità Grazi"), che hanno consentito a persone in difficoltà di cogliere opportunità reddituali per svolgere servizio sociale in favore della comunità;
- ha collaborato con le associazioni (Pro-loco di Carpignano e Serrano e Fratres di Carpignano e Serrano) per la distribuzione ai ragazzi della scuola primaria e della scuola dell'infanzia delle uova di Pasqua e delle calze della Befana;
- ha celebrato le giornate contro la violenza di genere con l'installazione di panchine rosse, flash mob, parate, presentazione di libri e incontri nelle scuole;
- ha celebrato la giornata della "non violenza one billion rising coltiviamo la non violenza";
- ha agevolato la lotta anti-covid con l'organizzazione all'interno della sala "Don Pino" delle giornate dedicate al piano vaccinale per gli ultra-ottantenni;
- ha organizzato la giornata di sensibilizzazione di consapevolezza sull'autismo, sulle malattie rare e sui diritti LGBT.

FONDI CONVID-19

Fondo Funzioni Fondamentali:

A seguito dell'evento pandemico, correlato alla diffusione del virus SarsCov-2 nel 2020, il Governo ha attribuito agli enti territoriali una vasta serie di trasferimenti, volti a mitigare gli effetti economici della pandemia sia sul bilancio dei singoli enti, sia quali soggetti che avessero il compito di aiutare il tessuto economico e sociale a superare questi difficili momenti.

Le somme che a vario titolo sono state ricevute (accertate ed incassate) nel corso del triennio 2020/2022 sono state oggetto di certificazione in particolare DM n. 212342 del 03/11/2020 relativo alla certificazione 2020; DM n. 279932 del 28/10/2021 relativo alla certificazione 2021; DM n. 242764 del 18/10/2022 relativo alla certificazione 2022 tutte inviate nei termini di legge.

Le risorse assegnate, sia a titolo di fondo funzioni fondamentali e sia a titolo di ristori specifici di spesa ed entrata, sono state impiegate per fronteggiare l'emergenza da un lato per la riduzione della diffusione del virus SarsCov-2 sul territorio e dall'altro lato per sostenere la popolazione colpita da tale pandemia dal punto di vista economico.

Il comma 1 dell'articolo 106 del decreto-legge n. 34/2020, individuava i criteri e le modalità per la verifica a consuntivo degli effetti inerenti all'emergenza COVID-19, con riferimento alla tenuta delle entrate dei comuni, ivi incluse le entrate dei servizi pubblici locali, rispetto ai fabbisogni di spesa e provvedeva alle conseguenti regolazioni dei rapporti finanziari tra gli Enti locali e tra

questi e lo Stato. Il Ministero dell'Interno con la sottoscrizione del [decreto interministeriale dell'8 febbraio 2024](#) concernente «Criteri e modalità per la verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese connesse all'emergenza epidemiologica COVID-19 e le conseguenti regolazioni finanziarie, nonché le modalità per l'acquisizione all'entrata del bilancio dello Stato delle risorse ricevute in eccesso», previsto dall'articolo 106, comma 1, quarto periodo, del decreto-legge 34/2020, convertito, con modificazioni, dalla legge 77/2020 ha pubblicato i dati sulla verifica a consuntivo di conguaglio dei fondi Covid. Sulla base delle risultanze del tavolo tecnico il surplus e il deficit del Comune di Carpignano è pari a zero per tale motivo non deve restituire nulla di quanto ricevuto nel triennio.

Il comune di Carpignano Salentine per fronteggiare l'emergenza Sanitaria ha ricevuto nel 2020 €63.777,30 e nel 2021 € 59.308,13 dal Fondo di Solidarietà Alimentare con la finalità di misure urgenti di solidarietà alimentare (Buoni spesa) e di sostegno alle famiglie bisognose per il pagamento dei canoni di locazione o delle utenze domestiche.

Di seguito l'elenco delle deliberazioni in merito:

TIPO DELIBERA	NUMERO DATA	OGGETTO DELLA DELIBERAZIONE
C	16 30/06/21	TASSA SUI RIFIUTI (TARI) PER L'ANNO 2021 - DEFINIZIONE DELLE AGEVOLAZIONI TARIFFARIE ALLA LUCE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19.
C	17 20/08/20	RATIFICA VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2020/2022. (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000) DELIBERA DI GIUNTA N.126 DEL 29/07/2020 -SOSTEGNO ECONOMICO PER NUCLEI FAMILIARI-COVID-19
C	24 23/9/20	PRESA D'ATTO DELIBERA DI GIUNTA N.144 DEL 26.08.2020- MISURE AGEVOLATIVE TARI 2020 UTENZE DOMESTICHE/NON DOMESTICHE A SEGUITO EMERGENZA SANITARIA/INTERESSE PUBBLICO-COVID-19, DIFFERIMENTO QUARTA RATA A SALDO TARI 2020
G	12 27/01/21	INTERVENTI DI SOSTEGNO ECONOMICO PER NUCLEI FAMILIARI DISAGIATI A SEGUITO DELL'EMERGENZA CORONAVIRUS : RETTIFICA SCADENZA BUONI SPESA AL 28 FEBBRAIO 2021
G	13 27/01/21	ASSEGNAZIONE RISORSE AL SETTORE TECNICO EDILIZIA URBANISTICA AMBIENTE PER INTERVENTI URGENTI IN MATERIA DI CONTENIMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19
G	22 03/02/21	INTERVENTI DI SOSTEGNO ECONOMICO PER NUCLEI FAMILIARI DISAGIATI A SEGUITO DELL'EMERGENZA CORONAVIRUS : RISORSE DI CUI ALLA DELIBERAZIONE N. 199_2020 - ATTO DI INDIRIZZO .
G	31 24/02/21	INTERVENTI DI SOSTEGNO ECONOMICO PER NUCLEI FAMILIARI DISAGIATI A SEGUITO DELL'EMERGENZA CORONAVIRUS : RETTIFICA SCADENZA BUONI SPESA AL 31 MARZO 2021
G	33 04/03/20	EMERGENZA CORONAVIRUS- COVID-2019- INTERVENTO STRAORDINARIO DI SANIFICAZIONE DEI PLESSI SCOLASTICI - INDIRIZZI E DIRETTIVE
G	43 18/03/20	EMERGENZA CORONAVIRUS-COVID 2019-REVOCA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA N. 4 DEL 13.01.2020-TARI 2020 DETERMINAZIONE NUMERO DI RATE,SCADENZE E RISCOSSIONE
G	44 18/03/20	ASSEGNAZIONE RISORSE AL SETTORE TECNICO EDILIZIA URBANISTICA AMBIENTE PER INTERVENTI URGENTI IN MATERIA DI CONTENIMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19
G	45 01/04/20	EMERGENZA CORONAVIRUS. VARIAZIONE, IN VIA D'URGENZA, AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019 2021, PER L'ESERCIZIO 2020 (ART. 175, COMMA 4, DEL TUEL)
G	46 01/04/20	INTERVENTI DI SOSTEGNO ECONOMICO PER NUCLEI FAMILIARI DISAGIATI A SEGUITO DELL'EMERGENZA CORONAVIRUS : ATTO DI INDIRIZZO AI SERVIZI SOCIALI PER INDIVIDUAZIONE DELLA PLATEA DI BENEFICIARI
G	51 08/04/20	EMERGENZA COVID 19 - UTILIZZO FONDO DI RISERVA
G	52 08/04/20	ATTO DI INDIRIZZO EMERGENZA COVID-19 - ASSEGNAZIONE RISORSE
G	53 10/04/20	EMERGENZA COVID-19. VARIAZIONE, IN VIA D'URGENZA, AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019 - 2021, PER L'ESERCIZIO 2020 (ART. 175, COMMA 4, DEL TUEL) ASSEGNAZIONI RISORSE REGIONE PUGLIA

G	54 28/04/21	MISURE TEMPORANEE, STRAORDINARIE ED URGENTI. ISTITUZIONE POSTEGGI FUORI MERCATO IN FAVORE DELLA CATEGORIA DEI CD. 'FIERISTI', DANNEGGIATA DALLE RESTRIZIONI ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE CONNESSE ALL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19, IN DEROGA AL PIANO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE.
G	59 22/04/20	INTERVENTI DI SOSTEGNO ECONOMICO PER NUCLEI FAMILIARI DISAGIATI A SEGUITO DELL'EMERGENZA CORONAVIRUS : RETTIFICA SCADENZA BUONI SPESA
G	63 29/04/20	EMERGENZA COVID-19. ATTO DI INDIRIZZO PER LA RIPRESA DELLE ATTIVITÀ COMMERCIALI SU AREA MERCATALE
G	66 05/05/20	EMERGENZA COVID-19-INDIRIZZI DI GIUNTA PER LA DISTRIBUZIONE GRATUITA DI MASCHERINE- PROTEZIONE INDIVIDUALE
G	97 17/06/20	INTERVENTI DI SOSTEGNO ECONOMICO PER NUCLEI FAMILIARI DISAGIATI A SEGUITO DELL'EMERGENZA CORONAVIRUS : ATTO DI INDIRIZZO DESTINAZIONE FONDI ASSEGNATI DALLA REGIONE PUGLIA DETERMINA N. 436_2020
G	114 22/9/21	MANIFESTAZIONI CALENDARIO EVENTI / ASSEGNAZIONE RISORSE PER INTERVENTI DI SICUREZZA SANITARIA E PROTEZIONE CIVILE - COVID 19
G	126 29/07/20	VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2020/2022. (ART. 175, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000) DELIBERA DI GIUNTA N.97 DEL 17.06.2020- SOSTEGNO ECONOMICO PER NUCLEI FAMILIARI-COVID-19
G	137 10/11/21	EMERGENZA COVID 19 - EROGAZIONE BUONI SPESA - CONTRIBUTO AFFITTI ED UTENZE - ATTO DI INDIRIZZO
G	143 24/11/21	EMERGENZA COVID 19 - EROGAZIONE BUONI SPESA - CONTRIBUTO AFFITTI ED UTENZE - ATTO DI INDIRIZZO E ANNULLAMENTO DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.137 DEL 10.11.2021-
G	144 26/08/20	MISURE AGEVOLATIVE TARI 2020 UTENZE DOMESTICHE/NON DOMESTICHE A SEGUITO EMERGENZA SANITARIA/INTERESSE PUBBLICO- COVID-19
G	161 16/9/20	PROGETTO PER IL SUPERAMENTO DELL'USO DELLA PLASTICA - E IL RIENTRO SICURO DA RISCHI DI CONTAGIO COVID-19 ATTO DI INDIRIZZO PER L'ACQUISTO DI BORRACCHE IN ALLUMINIO A FAVORE DEGLI STUDENTI RESIDENTI
G	196 25/11/20	INDIRIZZI PER IL SUPPORTO ED IL COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE ALLA POPOLAZIONE NELL'AMBITO DELLE ATTIVITÀ EMERGENZIALI SVOLTE DAL CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.) - EMERGENZA COVID-19.
G	198 02/12/20	EMERGENZA CORONAVIRUS MISURE URGENTI DI SOLIDARIETÀ ALIMENTARE - VARIAZIONE DI VIA D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020_2022 ESERCIZIO 2020.
G	199 02/12/20	INTERVENTI DI SOSTEGNO ECONOMICO PER NUCLEI FAMILIARI DISAGIATI A SEGUITO DELL'EMERGENZA CORONAVIRUS : ATTO DI INDIRIZZO AI SERVIZI SOCIALI PER INDIVIDUAZIONE DELLA PLATEA DI BENEFICIARI
G	212 23/12/20	INTERVENTI DI SOSTEGNO ECONOMICO PER NUCLEI FAMILIARI DISAGIATI A SEGUITO DELL'EMERGENZA CORONAVIRUS : ATTO DI INDIRIZZO PER RISORSE CONTO DEDICATO BENEFICIENZA

I servizi attualmente attivi in Ambito sono: ADI (Assistenza Domiciliare Integrata), ADE (Assistenza Domiciliare Educativa), Sad (Assistenza Domiciliare semplice), Servizio mensa Sociale, Sportello Immigrati, trasporto sociale, Centro per la famiglia.

Il Comune garantisce, con il proprio personale e risorse finanziarie, tutte le attività di assistenza socio-economica alle persone meno abbienti, nonché i rapporti con i vari Enti ed Autorità preposte alla tutela dei cittadini più fragili.

Di seguito la spesa sociale (fonte dati Consuntivi - funzione 12).

2019	2020	2021	2022	2023
82.999,74	171.028,45	197.393,13	137.089,63	136.835,15

- Di particolare importanza e rilievo è che con D.G. n. 149 del 10.11.2022 si è deliberato la volontà dell'Amministrazione comunale di partecipare all'Avviso pubblico "Punti cardinali: punti di orientamento per la formazione e il lavoro" – Determinazione del Dirigente Sezione Politiche e mercato del Lavoro 21 Settembre 2022, n. 422 POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 –

Punti Cardinali è il progetto sperimentale dell'[Agenda per il Lavoro](#) della Regione Puglia per diffondere la cultura dell'orientamento, promuovere la sostenibilità dell'occupazione e migliorare la qualità dei servizi per tutti i cittadini e mira a rafforzare, soprattutto a livello locale, il servizio di orientamento al cittadino come processo formativo continuo. In particolare, Punti Cardinali:

- garantisce la centralità del cittadino e l'attenzione ai momenti di passaggio (da scuola a università, da università a lavoro, da lavoro a lavoro, ecc.);
- facilita l'accesso alle informazioni e agli strumenti disponibili per la ricerca di lavoro;
- rafforza e promuove le reti virtuose in grado di dare risposte efficaci al match tra domanda offerta di lavoro;
- sostiene il cittadino nell'auto-orientamento, cioè nella presa di coscienza delle proprie competenze, attitudini ed eventuali aree di miglioramento;
- dà valore al territorio attraverso il lavoro e la formazione.

Ambito Culturale, turistico e territoriale.

Nei cinque anni del mandato amministrativo le iniziative culturali sono state fortemente penalizzate dalla crisi sanitaria del Covid-19.

L'Amministrazione ha sempre ritenuto che la "Cultura" è il fondamentale motore di crescita sociale e di sviluppo del territorio, e, dunque, è stato, nei limiti delle restrizioni sanitarie, un punto centrale del programma di governo. Nel corso del mandato amministrativo si sono creati i presupposti strutturali ad offrire le opportunità affinché ogni parte attiva della comunità possa, attraverso la creazione di eventi e percorsi, essere educata alla cultura intesa non solo come patrimonio artistico ma anche come forma di conoscenza che determina una crescita e un arricchimento personale e della comunità. Fondamentale in questa direzione è stata la valorizzazione del capitale umano e delle eccellenze cittadine operanti nei diversi settori della cultura e dello spettacolo ed il loro coinvolgimento nelle iniziative da attuare, nella convinzione che la condivisione delle competenze e delle esperienze costituisca preziosa occasione di scambio di conoscenze, recupero di consapevolezza e crescita culturale.

Nel corso del mandato amministrativo, sono state realizzate una serie di iniziative per riscoprire la bellezza del patrimonio storico-culturale di Carpignano Salentino e Serrano, attraverso percorsi che hanno sviluppato e coinvolto tutto il territorio e che includevano la valorizzazione e la promozione oltre che delle bellezze architettoniche e storiche anche delle ricchezze enogastronomiche. In questa direzione, è stato realizzato il Virtual Tour, un percorso virtuale del patrimonio storico culturale del territorio.

Iniziative volte a rimarcare le origini e le tradizioni "GRIKE" che hanno caratterizzato il nostro territorio ed i propri riferimenti, non solo linguistici. Tra le varie iniziative promozionali si ricordano:

- La Visita del Presidente Greco Katerina Sakellariopoulou presso la Cripta Bizantina di Santa Cristina; I *Canti della Passione* che si sono svolti nel periodo pasquale e le *Strine* di Natale;
- Adesione alla *Maratona della Grecia Salentina*.

Il comune di Carpignano Salentino ospita ogni anno nel mese di luglio, una Tappa della Notte della Taranta, festival organizzato dalla Fondazione de "La N.D.T".

L'Ente ha garantito la massima collaborazione con tutte le associazioni presenti sul territorio nell'incentivare la valorizzazione del proprio territorio nel panorama dell'offerta turistica nazionale e internazionale attraverso lo sviluppo delle proprie tradizioni e della propria cultura.

L'Amministrazione, inoltre, ha realizzato una serie di iniziative per valorizzare il turismo sul nostro territorio, vera ricchezza per la nostra comunità. Lo sforzo è stato nel migliorare, potenziare e stagionalizzare l'offerta, provvedendo a completare il coordinamento della rete dei B&B, degli alberghi e degli agriturismi locali, supportando gli operatori, garantendo contatti con i tour operators.

Il Comune di Carpignano Salentino facendo parte della rete dei Borghi Autentici d'Italia ha aderito, nel corso degli anni, ad una serie di eventi organizzati. Inoltre collabora con l'Associazione Via Francigena del Salento con la quale è stato tracciato tutto il percorso della Via Francigena che interessa il territorio di Carpignano. Il Comune inoltre è dotato di un centro d'informazione ed accoglienza turistica che fa parte della rete di promozione territoriale Visit Salento e che, grazie ad un finanziamento regionale, è stato inserito nella rete degli infopoint regionali.

Nel mandato amministrativo si è avuta la massima attenzione al centro storico grazie agli investimenti nell'arredo urbano. Superata l'emergenza sanitaria, l'Ente ha incoraggiato l'apertura di negozi e piccole botteghe che potenzino le nostre tradizioni artigianali e investendo sulla vocazione turistica del nostro Comune, mirando ad uno sviluppo ecosostenibile e ad una accoglienza di qualità. In quest'ottica l'Amministrazione Comunale con delibera di Consiglio n.9 del 04.05.2023 ha approvato il "Regolamento per la concessione di agevolazioni fiscali per le nuove attività nel centro storico del comune di Carpignano Salentino e Serrano" ritenendo necessario e urgente adottare forme di incentivazione per l'insediamento di nuove attività economiche nei centri storici di Carpignano Salentino e Serrano, al fine di favorire un processo di rivitalizzazione in ambito culturale, enogastronomico, della produzione locale, dell'artigianato artistico o di qualsiasi altra attività in base alla loro potenziale capacità di contribuire in modo virtuoso allo sviluppo economico e sociale;

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si citano in elenco i principali eventi e attività avviate e/o realizzate nel quinquennio in ambito culturale ripresi dopo le restrizioni sanitarie post Covid19:

- il prestigioso appuntamento dell'Olio della Poesia;
- la storica Fiera di Ogni Santi e la Sagra del Maiale;
- la Festa del Contadino;

e le nuove iniziative di impatto culturale e ricreativo:

- Affacci-Una kermesse tra i vicoli del centro storico, le corti, sui balconi dei palazzi storici, le ville comunali; il Palio dei Rioni;

altri appuntamenti come

- Giornata della memoria e partecipazione al Treno della Memoria, iniziativa promossa dall'Ass. Terra del Fuoco Mediterranea; Rioni in gioco, settimana estiva di giochi tra rioni;
- Cerimonia di Consegna della Costituzione Italiana ai neodiciottenni, una sorta di benvenuto alla maggiore età, funzionale ad accrescere nei neo-diciottenni la consapevolezza dei propri diritti e conseguenti doveri;
- Cerimonia del 4 Novembre e Cerimonia di consegna dell'Albo d'oro alle famiglie dei superstiti della prima guerra mondiale;

4.3.2 Valutazione delle performance

Con delibera di G.C. n.17 del 03.02.2021 è stata stabilita la gestione in forma associata del Nucleo di Valutazione con l'Unioe dei Comuni Terre di Mezzo, approvando il relativo regolamento.

In materia di valutazione della performance per ciascuna annualità di riferimento sono stati adottati i seguenti atti:

Anno 2019:

- Piano degli obiettivi per l'anno 2019 approvato con deliberazione della G.C. n. 58 del 26.03.2019;

Anno 2020:

- Piano degli obiettivi per l'anno 2020 approvato con deliberazione della G.C. n. 206 del 09.12.2020;

Anno 2021:

- Piano della performance e degli obiettivi – triennio 2021 – 2023 - approvato con deliberazione della G.C. n. 88 del 14.07.2021

Anno 2022:

- Piano della performance e degli obiettivi – triennio 2022 – 2024 - approvato con deliberazione della G.C. n. 146 del 03.11.2022;

Anno 2023

- Con delibera di G.C. n. 111 del 15/09/2023 è stato adottato il PIAO 2023/2025, contenente, tra l'altro, la sezione relativa alla Performance;

4.3.3 Controllo sulle società' partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL

La normativa vigente richiede all'ente locale, in funzione delle sue dimensioni demografiche, di definire un sistema di controlli sulle società non quotate o partecipate, definendo preventivamente gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri qualitativi e quantitativi. Se il Comune rientra in questo ambito applicativo, si procede ad organizzare un idoneo sistema informativo finalizzato a monitorare l'andamento della società, con una verifica dei presupposti che hanno determinato la scelta partecipativa iniziale, oltre a garantire la possibilità di mettere in atto tempestivi interventi correttivi in relazione a eventuali mutamenti che intercorrano, nel corso della vita della società, negli elementi originariamente valutati. L'obiettivo finale è quindi quello di prevenire le ricadute negative che si avrebbero sul bilancio del Comune per effetto di fenomeni patologici sorti nella società esterna, non individuati per tempo.

L'ente detiene alcune partecipazioni in Società e Consorzi per i cui dettagli si rinvia alla tabella che segue:

Denominazione società	Tipo di partecipazione (diretta/indiretta)	Attività svolta	% Quota di partecipazione	Motivazioni della scelta
ISOLA SALENTO SCMRL (Attiva)	Diretta	PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DI PROGRAMMI DI SVILUPPO LOCALE	2,86	rientra nella fattispecie di cui all'art. 4 comma 2 letta 4) del TUSP
GAL ISOLA SALENTO S.C.R.L. (Attiva)	Diretta	REALIZZAZIONE INTERVENTI PREVISTI DAL Piano di Azione Locale (PAL) (sviluppo locale e rurale)	2,55	rientra nella fattispecie di cui all'art. 4 comma 2 letta 4) del TUSP

5 PARTE III - Situazione economico finanziaria dell'Ente

5.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell' Ente

La capacità di spendere secondo il programma adottato (efficienza), l'attitudine ad utilizzare le risorse soddisfacendo le reali esigenze della collettività (efficacia) e la perizia richiesta per conseguire gli obiettivi stabiliti spendendo il meno possibile (economicità) devono essere sempre compatibili con il mantenimento nel tempo dell'equilibrio tra le entrate e le uscite.

ENTRATE	2019	2020	2021	2022	2023 *	% rispetto al primo anno
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.927.910,51	1.889.442,46	1.986.462,47	2.128.292,10	2.134.500,70	10,72
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	148.555,89	4.018.298,96	454.042,74	277.402,15	381.630,69	156,89
Titolo 3 - Entrate extratributarie	199.064,16	177.442,58	211.766,96	409.425,87	308.753,87	55,10
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	848.505,28	605.694,71	1.603.087,57	609.309,63	4.099.448,11	383,14
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.124.035,84	6.690.878,71	4.255.359,74	3.424.429,75	6.924.333,37	121,65

* Dati da preconsuntivo

SPESE	2019	2020	2021	2022	2023 *	% rispetto al primo anno
Titolo 1 - Spese correnti	1.949.919,29	5.857.024,29	2.090.413,24	2.670.531,93	2.649.615,59	35,88
Titolo 2 - Spese in conto capitale	859.184,78	603.165,52	725.599,65	780.752,64	5.050.833,07	487,86
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	163.984,91	44.052,78	93.140,51	94.963,29	94.304,98	-42,49
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.973.088,98	6.504.242,59	2.909.153,40	3.546.247,86	7.794.753,64	162,18

* Dati da preconsuntivo

PARTITE DI GIRO	2019	2020	2021	2022	2023 *	% rispetto al primo anno
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	356.976,85	448.778,75	4.265.189,85	3.636.547,96	678.846,46	90,17
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	356.976,85	448.778,75	4.265.189,85	3.636.547,96	678.846,46	90,17

* Dati da preconsuntivo

5.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo e parte capitale relativo agli anni del mandato

Con l'approvazione di ciascun bilancio di previsione, il Consiglio Comunale ha individuato gli obiettivi e destinato le corrispondenti risorse rispettando la norma che impone il pareggio complessivo tra disponibilità e impieghi. In questo ambito, è stata scelta quale è l'effettiva destinazione della spesa e con quali risorse viene ad essere finanziata, separando le possibilità di intervento in quattro direzioni ben definite, e cioè la gestione corrente, gli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma che produce un risultato di gestione (avanzo, disavanzo, pareggio).

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE	2019	2020	2021	2022	2023 *
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	3.991,48	55.980,31	96.538,07	322.786,35	165.164,53
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	148.711,56	14.921,40	161.366,36	14.921,40	14.921,40
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	2.275.530,56	6.085.184,00	2.652.272,17	2.815.120,12	2.824.885,26
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	1.949.919,29	5.857.024,29	2.090.413,24	2.670.531,93	2.649.615,59
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	55.980,31	96.538,07	322.786,35	165.164,53	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	163.984,91	44.052,78	93.140,51	94.963,29	94.304,98
F2) Fondo anticipazioni di liquidità (dato disponibile dal 2019)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	0,00	133.790,16	47.371,45	102.028,87	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	0,00	0,00	44.213,22	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	0,00	0,00	0,00	102.325,37	180.826,17
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CORRENTE (A-AA+B+C-D-DD-E-F-F2+H+I-L+M)	-39.074,03	262.417,93	172.688,45	192.028,82	50.381,65

* Dati da preconsuntivo

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	2019	2020	2021	2022	2023 *
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	63.338,05
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (di entrata)	54.700,00	0,00	0,00	785.872,37	707.220,74
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	848.505,28	605.694,71	1.603.087,57	609.309,63	4.099.448,11
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	44.213,22	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	0,00	0,00	0,00	102.325,37	180.826,17
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	859.184,78	603.165,52	725.599,65	780.752,64	5.050.833,07
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	0,00	0,00	785.872,37	707.220,74	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO DI PARTE CAPITALE (P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E)	44.020,50	2.529,19	47.402,33	9.533,99	0,00

* Dati da preconsuntivo

5.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Il risultato della gestione di competenza indica il grado di impiego delle risorse di stretta competenza di ciascun esercizio, oltre all'eventuale eccedenza (avanzo) o la possibile carenza (disavanzo) delle stesse rispetto agli obiettivi inizialmente definiti con il bilancio di previsione. Ma si tratta pur sempre di dati estremamente sintetici.

Dal punto di vista della gestione di competenza, ad esempio, un consuntivo che riporta un avanzo di amministrazione potrebbe segnalare la momentanea difficoltà nella capacità di spesa dell'ente mentre un disavanzo dovuto al verificarsi di circostanze imprevedibili potrebbe essere il sintomo di una momentanea crisi finanziaria.

Il tutto va attentamente ponderato e valutato in una prospettiva pluriennale, nonché approfondito con un'ottica che va oltre la stretta dimensione numerica.

RISULTATO DELLA GESTIONE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Riscossioni (+)	2.505.165,49	6.339.294,97	6.233.732,33	6.060.357,49	3.098.724,46
Pagamenti (-)	2.161.649,59	5.893.632,03	6.431.911,88	6.147.029,79	3.265.488,99
Differenza	343.515,90	445.662,94	-198.179,55	-86.672,30	-166.764,53
Residui attivi(+)	975.847,20	800.362,49	2.286.817,26	1.000.620,22	4.504.455,37
Residui passivi(-)	1.168.416,24	1.059.389,31	742.431,37	1.035.766,03	5.208.111,11
Differenza	-192.569,04	-259.026,82	1.544.385,89	-35.145,81	-703.655,74
Fondo pluriennale vincolato di entrata (+)	58.691,48	55.980,31	96.538,07	1.108.658,72	872.385,27
Fondo pluriennale vincolato di spesa (-)	55.980,31	96.538,07	1.108.658,72	872.385,27	0,00
Differenza	2.711,17	-40.557,76	-1.012.120,65	236.273,45	872.385,27
AVANZO/DISAVANZO DI COMPETENZA	153.658,03	146.078,36	334.085,69	114.455,34	1.965,00
Utilizzo avanzo di amministrazione (+)	7.808,54	133.790,16	47.371,45	102.028,87	63.338,05
Disavanzo di amministrazione (-)	148.711,56	14.921,40	161.366,36	14.921,40	14.921,40
TOTALE RISULTATO DELLA GESTIONE	12.755,01	264.947,12	220.090,78	201.562,81	50.381,65

* Dati da preconsuntivo

5.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Le previsioni di entrata tendono a tradursi durante l'esercizio in accertamenti, ossia in crediti nei confronti di soggetti esterni. La velocità con cui questi crediti vanno a buon fine, e cioè si trasformano in riscossioni, influisce direttamente sulle disponibilità finali di cassa. L'accertamento di competenza che non si è interamente tradotto in riscossione durante l'anno ha comportato quindi la formazione di un nuovo residuo attivo. Analogamente alle entrate, anche la velocità di pagamento delle uscite influenza la giacenza di cassa e la conseguente formazione di residui passivi, ossia posizioni debitorie verso soggetti esterni all'ente, oppure la formazione di più generici accantonamenti per procedure di gara in corso di espletamento, da concludersi nell'immediato futuro.

Con riferimento all'annualità 2023 trattasi di dati di preconsuntivo, non avendo ancora approvato il riaccertamento dei residui.

SALDO DI CASSA	2019	2020	2021	2022	2023 *
Fondo di cassa al 1° gennaio	2.302.272,98	2.164.671,72	2.052.691,55	1.316.195,19	1.280.196,87
Riscossioni	2.750.425,89	7.046.061,58	6.817.147,06	6.806.583,36	3.911.715,15
Pagamenti	2.888.027,15	7.158.041,75	7.553.643,42	6.842.581,68	3.938.603,52
FONDO DI CASSA al 31/12	2.164.671,72	2.052.691,55	1.316.195,19	1.280.196,87	1.253.308,50

* Dati da preconsuntivo

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Fondo di cassa al 31/12	2.164.671,72	2.052.691,55	1.316.195,19	1.280.196,87	1.253.308,50
Residui attivi	2.302.753,29	2.299.080,66	3.948.020,07	3.971.034,97	7.662.499,65
Residui passivi	4.231.297,26	3.990.844,10	3.546.861,88	3.617.049,25	8.152.045,83
Fondo pluriennale vincolato di spesa	55.980,31	96.538,07	1.108.658,72	872.385,27	0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE	180.147,44	264.390,04	608.694,66	761.797,32	763.762,32

* Dati da preconsuntivo

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	2019	2020	2021	2022	2023 *
Parte accantonata	0,00	577.913,85	764.028,58	789.368,12	789.368,12
Parte vincolata	0,00	100.641,95	137.887,35	135.221,07	135.221,07
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	0,00	63.338,05	63.338,05
Parte disponibile	180.147,44	-414.165,76	-293.221,27	-226.129,92	-224.164,92

* Dati da preconsuntivo

5.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	€ 133.790,16	47.371,45	37.214,52	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	63.338,05
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	€ 133.790,16	47.371,45	37.214,52	63.338,05

5.6 Gestione dei residui

5.6.1 Residui attivi di inizio e fine mandato

Con riferimento all'annualità 2023 trattasi di dati di preconsuntivo, non avendo ancora approvato il riaccertamento dei residui.

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali (a)	Riscossi (b)	Maggiori (c)	Minori (d)	Riaccertati (e=a+c-d)	Da riportare (f=e-b)	Residui da competenza (g)	Totale residui (h=f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	691.724,06	122.794,57	0,00	474,74	691.249,32	568.454,75	487.084,42	1.055.539,17
2 - Trasferimenti correnti	73.423,05	42.702,86	0,00	1.720,19	71.702,86	29.000,00	27.944,23	56.944,23
3 - Entrate extratributarie	98.078,65	51.234,44	0,00	0,64	98.078,01	46.843,57	96.508,47	143.352,04
4 - Entrate in conto capitale	644.419,70	23.738,51	0,00	0,00	644.419,70	620.681,19	348.992,78	969.673,97
5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	66.726,60	4.790,02	0,00	10,00	66.716,60	61.926,58	15.317,30	77.243,88
TOTALE	1.574.372,06	245.260,40	0,00	2.205,57	1.572.166,49	1.326.906,09	975.847,20	2.302.753,29

RESIDUI ATTIVI ANNO 2023	Iniziali (a)	Riscossi (b)	Maggiori (c)	Minori (d)	Riaccertati (e=a+c-d)	Da riportare (f=e-b)	Residui da competenza (g)	Totale residui (h=f+g)
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.384.036,25	311.474,71	0,00	0,00	1.384.036,25	1.072.561,54	590.510,06	1.663.071,60
2 - Trasferimenti correnti	297.533,52	132.822,64	0,00	0,00	297.533,52	164.710,88	240.622,46	405.333,34
3 - Entrate extratributarie	394.659,16	74.768,70	0,00	0,00	394.659,16	319.890,46	211.719,51	531.609,97
4 - Entrate in conto capitale	1.808.871,32	275.091,21	0,00	0,00	1.808.871,32	1.533.780,11	3.456.517,78	4.990.297,89
5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	85.934,72	18.833,43	0,00	0,00	85.934,72	67.101,29	5.085,56	72.186,85
TOTALE	3.971.034,97	812.990,69	0,00	0,00	3.971.034,97	3.158.044,28	4.504.455,37	7.662.499,65

5.6.2 Residui passivi di inizio e fine mandato

Con riferimento all'annualità 2023 trattasi di dati di preconsuntivo, non avendo ancora approvato il riaccertamento dei residui.

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali (a)	Pagati (b)	Minori (c)	Riaccertati (d=a-c)	Da riportare (e=d-b)	Residui da competenza (f)	Totale residui (g=e+f)
1 - Spese correnti	869.440,82	546.474,26	23.284,97	846.155,85	299.681,59	475.319,29	775.000,88
2 - Spese in conto capitale	2.844.844,35	73.013,96	11.371,79	2.833.472,56	2.760.458,60	612.873,31	3.373.331,91
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	109.678,77	106.889,34	48,60	109.630,17	2.740,83	80.223,64	82.964,47
TOTALE	3.823.963,94	726.377,56	34.705,36	3.789.258,58	3.062.881,02	1.168.416,24	4.231.297,26

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali (a)	Pagati (b)	Minori (c)	Riaccertati (d=a-c)	Da riportare (e=d-b)	Residui da competenza (f)	Totale residui (g=e+f)
1 - Spese correnti	1.065.225,54	561.940,20	0,00	1.065.225,54	503.285,34	764.483,07	1.267.768,41
2 - Spese in conto capitale	2.453.046,58	82.507,21	0,00	2.453.046,58	2.370.539,37	4.435.082,15	6.805.621,52
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	98.777,13	28.667,12	0,00	98.777,13	70.110,01	8.545,89	78.655,90
TOTALE	3.617.049,25	673.114,53	0,00	3.617.049,25	2.943.934,72	5.208.111,11	8.152.045,83

5.6.3 Analisi anzianita' dei residui attivi distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI AL 31.12.2022 da ultimo rendiconto approvato	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui
1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	371.845,81	196.843,95	261.625,17	553.721,32	1.384.036,25
2 - Trasferimenti correnti	12.750,00	15.408,99	180.527,38	88.847,15	297.533,52
3 - Entrate extratributarie	57.947,55	35.523,30	86.079,58	215.108,73	394.659,16
4 - Entrate in conto capitale	629.133,85	33.040,42	1.024.831,18	121.865,87	1.808.871,32
5 - Entrate da riduzione di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	56.243,32	8.614,25	0,00	21.077,15	85.934,72
TOTALE	1.127.920,53	289.430,91	1.553.063,31	1.000.620,22	3.971.034,97

5.6.4 Analisi anzianita' dei residui passivi distinti per anno di provenienza

RESIDUI PASSIVI AL 31.12.2022 da ultimo rendiconto approvato	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui
1 - Spese correnti	75.260,53	58.888,03	131.073,90	800.003,08	1.065.225,54
2 - Spese in conto capitale	2.213.198,88	35.345,60	1.563,00	202.939,10	2.453.046,58
3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 - Spese per conto terzi e partite di giro	41.723,28	23.243,98	986,02	32.823,85	98.777,13
TOTALE	2.330.182,69	117.477,61	133.622,92	1.035.766,03	3.617.049,25

5.6.5 Rapporto tra competenza e residui

Rapporto competenza e residui	2019	2020	2021	2022	2023 *
Residui attivi titoli 1 e 3	789.327,33	1.105.631,46	1.222.615,69	1.495.571,47	1.778.695,41
Totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	2.126.974,67	2.066.885,04	2.198.229,43	2.537.717,97	2.443.254,57
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	37,00	53,00	56,00	59,00	73,00

* Dati da preconsuntivo

5.7 Indebitamento

5.7.1 Evoluzione indebitamento dell'Ente

Il livello dell'indebitamento è una componente molto importante della rigidità del bilancio, dato che gli esercizi futuri dovranno finanziare il maggior onere per il rimborso delle quote annue di interesse e capitale con le normali risorse di parte corrente. La politica d'indebitamento di ciascun anno mette in risalto se sia stato prevalente l'accensione o il rimborso di prestiti, con conseguente incidenza sulla consistenza finale del debito. Il rapporto tra la dimensione debitoria e la consistenza demografica mette in luce l'entità del debito che idealmente fa capo a ciascun residente.

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	1.935.076,14	1.810.747,91	1.766.695,13	1.673.554,62	1.578.591,33
Popolazione residente	3704	3710	3678	3641	3643
Rapporto tra debito residuo e popolazione residente	522,42	488,07	480,34	459,64	433,32

5.7.2 Rispetto del limite di indebitamento

L'ente locale può assumere nuovi mutui o accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se rispetta preventivamente i limiti imposti dal legislatore. Infatti, l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari emessi ed a quello derivante da garanzie prestate, non deve superare un valore percentuale delle risorse relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Il valore degli interessi passivi è conteggiato al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi ottenuti.

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUEL)	5,78 %	3,47 %	3,55 %	3,72	3,53

Nel'arco del mandato, l'Ente non ha contratto nuovi mutui.

L'Ente con Delibera di Consiglio n.10 del 20.05.2020 ha aderito alla rinegoziazione dei prestiti concessi dalla Cassa depositi e prestiti SPA.

5.8 Dati economico-patrimoniali in sintesi

5.8.1 Conto del patrimonio in sintesi

Per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, il prospetto si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù del loro grado di liquidità inteso come la capacità del singolo cespite di trasformarsi, più o meno rapidamente, in denaro. Per questo motivo, sono indicate in sequenza le immobilizzazioni (suddivise in immateriali, materiali e finanziarie) seguite dall'attivo circolante (composto dalle rimanenze, dai crediti, dalle attività finanziarie non immobilizzate e dalle disponibilità liquide) e infine dai ratei ed i risconti attivi. Anche il prospetto nel quale sono esposte le voci del passivo si sviluppa in senso verticale con una serie di classi ridefinite secondo un criterio diverso da quello adottato per l'attivo. Infatti, non viene considerato il grado di esigibilità della passività (velocità di estinzione della posta riclassificata in passività a breve, medio e lungo termine), ma la natura stessa della posta. Per questo motivo, sono indicati in sequenza, il patrimonio netto, i conferimenti, i debiti, ed infine i ratei e i risconti passivi. La differenza netta tra attivo e passivo indica il patrimonio netto, e cioè la ricchezza dell'ente in un determinato momento, entità che può quindi essere paragonata nel tempo per rilevare la variazione (accostamento tra inizio e fine mandato ultimo rendiconto approvato).

Primo anno di mandato (anno: 2019)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni Immateriali	4.000,00	Patrimonio netto	13.579.222,96
Immobilizzazioni Materiali	17.105.322,82		
Immobilizzazioni Finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.035.779,53	Fondo rischi e oneri	330.582,13
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	0,00	Debiti	4.231.297,26
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e riscossi passivi	
Totale	18.141.102,35	Totale	18.141.102,35

Ultimo rendiconto approvato (anno: [2022])

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni Immateriali	0,00	Patrimonio netto	17.117.505,78
Immobilizzazioni Materiali	16.216.708,73		
Immobilizzazioni Finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	3.285.627,34	Fondo rischi e oneri	105.908,85
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	1.338.127,81	Debiti	3.617.049,25
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e riscossi passivi	
Totale	20.840.463,88	Totale	20.840.463,88

5.8.2 Riconoscimento debiti fuori bilancio

I debiti fuori bilancio sono situazioni debitorie riconducibili ad attività di gestione intraprese in precedenti esercizi. Le casistiche sono varie, come l'esito di sentenze esecutive, la necessità di coprire disavanzi di consorzi, aziende speciali, istituzioni, o l'esigenza di finanziare convenzioni, atti costitutivi, ricapitalizzazioni di società, oppure la necessità di ultimare procedure espropriative ed occupazioni d'urgenza. Un debito fuori bilancio può però nascere anche dall'avenuta acquisizione di beni e servizi in violazione degli obblighi di preventivo impegno della spesa, con la conseguenza che l'amministrazione deve poi dimostrare la pertinenza di questo ulteriore fabbisogno di risorse con le competenze giuridiche e gestionali riconducibili all'ente. L'ente provvede a riportare in contabilità queste passività pregresse con un procedimento che prevede il loro specifico riconoscimento con apposita delibera soggetta all'approvazione del consiglio comunale, atto che contestualmente impegna e finanzia la corrispondente spesa.

Nel corso del mandato sono stati riconosciuti i seguenti debiti fuori bilancio.

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2023	Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio
Sentenze esecutive*	4.658,83
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	
Ricapitalizzazioni	
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità	
Acquisizione di beni e servizi	
TOTALE	4.658,88

*Delibera di Consiglio n.15 del 22.06.2023

5.9 Spesa per il personale

5.9.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

Ogni ente locale fornisce alla collettività servita un ventaglio di prestazioni: si tratta, generalmente, dell'erogazione di servizi e quasi mai della cessione di prodotti. La produzione di beni, infatti, impresa tipica nel settore privato, rientra solo occasionalmente tra le attività esercitate dal Comune. La fornitura di servizi, a differenza della produzione di beni, si caratterizza per la prevalenza dell'onere del personale sui costi complessivi d'impresa, e questo si verifica anche nell'economia dell'ente locale. Il costo del personale (diretto ed indiretto), pertanto, incide in modo preponderante sulle disponibilità del bilancio di parte corrente.

DESCRIZIONE	2019	2020	2021	2022	2023**
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	581.372,39	581.372,39	581.372,39	581.372,39	581.372,39
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	374.467,96	423.886,09	443.544,21	466.232,84	442.739,37
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	23,00	8,00	24,00	22,00	26,00

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

**dati da preconsuntivo

5.9.2 Spesa del personale pro-capite

Per erogare servizi è necessario possedere una struttura organizzata, dove l'onere per il personale acquisisce, per forza di cose, un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo. Il costo del personale può essere visto come costo medio pro capite o come parte del costo complessivo delle spese correnti.

	2019	2020	2021	2022	2023**
Spesa personale*	405.939,31	454.891,56	482.067,49	502.990,29	490.024,70
Abitanti	3704	3710	3678	3641	3643
Spesa pro capite	109,59	122,61	131,06	138,14	134,51

*Spesa di personale da considerare: magroaggregato 101+102

**dati da preconsultivo

5.9.3 Rapporto abitanti dipendenti

Dal punto di vista strettamente quantitativo, la consistenza complessiva dell'apparato dell'ente locale è influenzata pesantemente dai vincoli che sono spesso introdotti a livello centrale per contenere il numero totale dei dipendenti pubblici. Queste limitazioni talvolta comportano l'impossibilità di sostituire i dipendenti che terminano il rapporto di lavoro con nuova forza impiego oppure, in altri casi, limitano tale facoltà (percentuale ridotta di sostituzione dei dipendenti che vanno in pensione).

Dati al 31/12	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione residente	3.704	3.710	3.678	3.641	3.643
Dipendenti	12	12	9	8	13
Rapporto abitanti/dipendenti	308,00	309,00	408,00	455,00	280,00

5.9.4 Rispetto dei limiti di spesa per il lavoro flessibile

Nel periodo considerato del mandato amministrativo per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente pari a €.34.440,88

.

5.9.5 Fondo risorse decentrate

L'Ente, nel periodo di riferimento del mandato, non ha ridotto la consistenza del fondo delle Risorse decentrate per la contrattazione decentrata.

6 PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

6.1 Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

1. Il Comune di Carpignano Salentino con nota n.19585 del 04.05.2020 ha ricevuto un'istruttoria della Corte dei Conti Controllo Sez.Puglia relativamente al Rendiconto 2018 sollevando dei rilievi su:

- Riaccertamento straordinario dei residui all'1.1.2018 ex art. 1, comma 848, della l. 27.12.2017, n. 205;
- Tardiva approvazione rendiconto di gestione;
- Equilibri di bilancio;
- Risultato di amministrazione;
- Ripiano del disavanzo di amministrazione 2018;
- Ripiano del disavanzo di amministrazione 2018;
- Fondo contenzioso;
- Altri accantonamenti;
- Capacità di riscossione;
- Le entrate IMU e TASI;
- Fondo di cassa
- Tempi di pagamento;
- Razionalizzazione della spesa pubblica;
- Debiti Fuori bilancio
- Personale

In base ai documenti e chiarimenti forniti dall'Ente, l'istruttoria è stata chiusa con la deliberazione n.95/PRSE del 26.10.2020 della stessa Corte dei Conti Controllo Sez.Puglia con raccomandazione *"di attenersi a comportamenti conformi a una sana gestione finanziaria e di porre in essere azioni volte a garantire il superamento delle criticità evidenziate, riservandosi, in occasione del controllo sui rendiconti degli esercizi finanziari successivi, di verificare la corretta applicazione della normativa inerente ai profili rilevati"*;

2. Il Comune di Carpignano Salentino con nota 1408 del 03.2023 ha ricevuto un'istruttoria della Corte dei Conti Controllo Sez.Puglia relativamente ai rendiconti 2019, 2020, e 2021 ai sensi dei commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005 sollevando dei rilievi su:

- Tardiva approvazione rendiconto di gestione;
- Equilibri di bilancio;
- Risultato di amministrazione;
- Recupero disavanzo di amministrazione;
- Fondo pluriennale vincolato;
- Fondo crediti di dubbia esigibilità;
- Fondo contenzioso;
- Altri accantonamenti;
- Mutui;
- Capacità di riscossione;
- Fondo cassa;
- Tempi di pagamento;
- Gestione residui;
- Debiti fuori bilancio;
- Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche;
- Organismi partecipati – rapporti creditori e debitori con l'ente
- Aggiornamento degli inventari;
- Personale
- Fondi Covid-19

In base ai documenti e chiarimenti forniti dall'Ente, l'istruttoria è stata chiusa con la deliberazione n. 102/2023/PRSE e *"RACCOMANDA al Comune di Carpignano Salentino (LE) di attenersi ai comportamenti conformi a una sana gestione finanziaria e di porre in essere azioni volte a garantire il superamento delle criticità evidenziate"*

6.2 Rilievi dell'Organo di revisione

L'Ente nell'arco del quinquennio, non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di revisione contabile.

7 PARTE V - Azioni intraprese per contenere la spesa

7.1 Tagli effettuati

Si riscontra che, per effetto dell'art. 57, c. 2, D.L. 26 ottobre 2019 n. 124 (Decreto fiscale), dal 1° gennaio 2020 non sono più applicati i seguenti limiti di spesa e vincoli:

- per studi e incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7, D.L. n. 78/2010);
- per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8, D.L. n. 78/2010);
- per sponsorizzazioni (art. 6, comma 9, D.L. n. 78/2010);
- per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12, D.L. n. 78/2010);
- obbligo di riduzione del 50% rispetto a quella sostenuta nel 2007, la spesa per la stampa di relazioni e pubblicazioni distribuite gratuitamente o inviate ad altre amministrazioni (art. 27, comma 1 del D.L. 112/2008);
- vincoli procedurali per l'acquisto di immobili da parte degli enti territoriali (art. 12, comma 1-ter del D.L. n. 98/2011);
- per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, comma 2 del D.L. n. 95/2012);
- per la formazione del personale in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell'anno 2009 (art. 6, c. 13, D.L. n. 78/2010).

L'ente non ha intrapreso particolari azioni per il contenimento della spesa nei vari settori/servizi dell'Ente, non essendosene presentata la necessità.

8 PARTE VI - Organismi controllati

8.1 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

L'Ente non ha partecipazioni in società controllate

- Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società: L'Ente non ha avuto nel corso del mandato servizi esternalizzati tramite società partecipate o altri organismi
- Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati: L'ente non ha esternalizzazioni attraverso società o altri organismi partecipati diversi
- Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): L'Ente non ha avuto e non ha partecipazioni in società aventi per oggetto la produzione di beni e servizi e pertanto nel corso del mandato non è stata fatta alcuna cessione.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI CARPIGNANO SALENTINO che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data

Lì. 26.03.2024

Il Sindaco

Aw.Mario Bruno Caputo

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì.....

L'organo di revisione economico finanziario

Rag. Vito Molfese

1) Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.