

COMUNE DI CARPIGNANO SALENTINO

Provincia di LECCE

P.zza Duca d'Aosta n. 1 - cap 73020

F. 83001050752 - P. IVA 00601180755 - tel. 0836/586017 - fax. 0836/586003

UFFICIO TECNICO

Settore Edilizia - Urbanistica - Ambiente

CAPITOLATO SPECIALE

relativo a

CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DI UN
DISTRIBUTORE AUTOMATICO DI ACQUA ALLA SPINA DENOMINATO "CASA DELL'ACQUA"

CIG: ZDB2CBF034

1) Oggetto dell'appalto

Concessione di aree pubbliche a fronte della progettazione, installazione e gestione a propria cura e spesa di un distributore automatico per la erogazione pubblica di acqua proveniente dall'acquedotto, liscia e gassata, entrambe refrigerate. L'affidamento non costituisce concessione di servizio pubblico in via esclusiva, ma trattasi di iniziativa mirata ai su indicati obiettivi con occupazione di suolo pubblico.

E' prevista l'installazione della "Casa dell'Acqua" in via G. Falcone a Serrano (fraz. di Carpi gnano Salentino), area ubicata in zona facilmente raggiungibile e dotata di spazi idonei per la sosta.

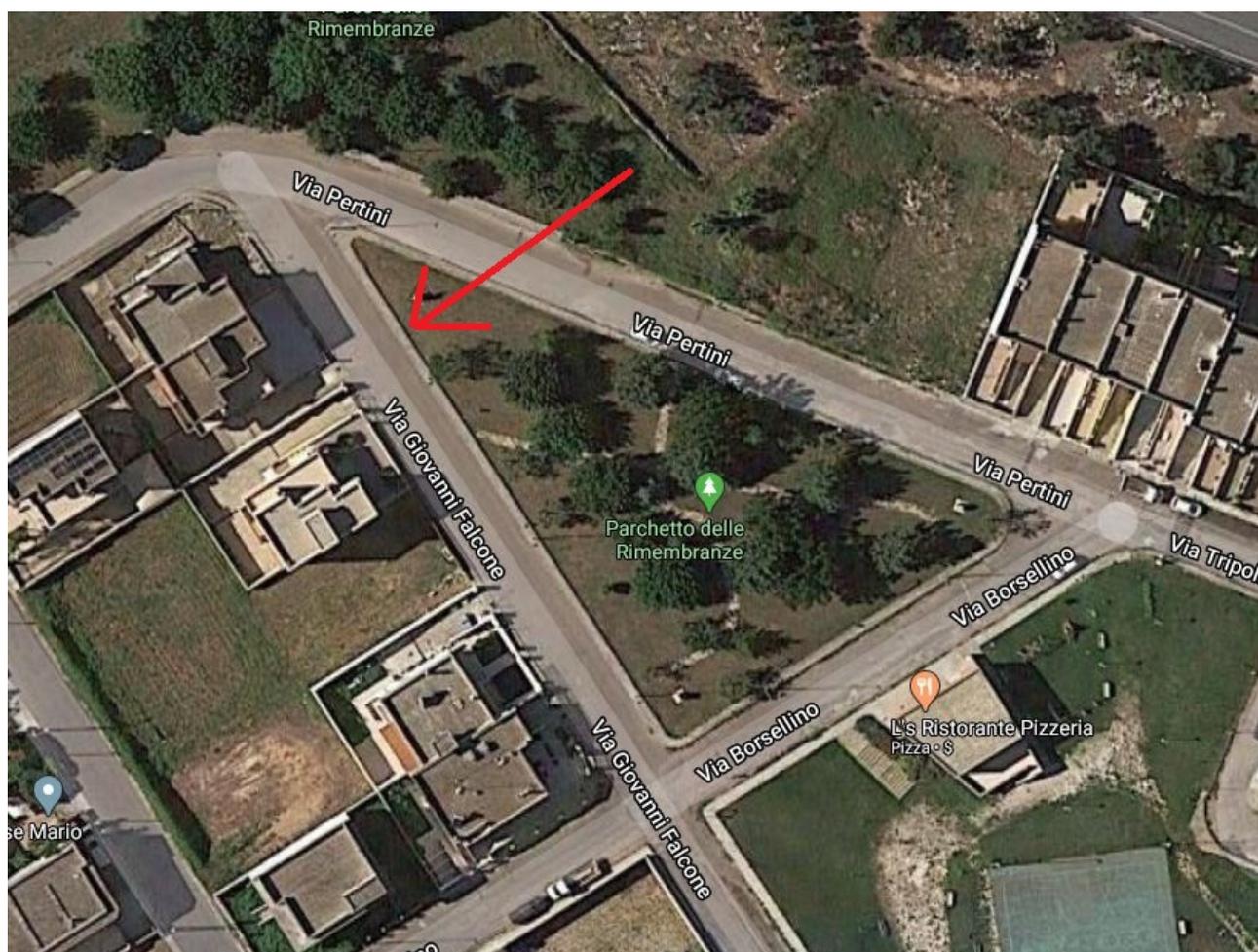


Figura 1 Ubicazione "Casa dell'Acqua "

COMUNE DI CARPIGNANO SALENTINO

Provincia di LECCE

P.zza Duca d'Aosta n. 1 - cap 73020

F. 83001050752 - P. IVA 00601180755 - tel. 0836/586017 - fax. 0836/586003

UFFICIO TECNICO

Settore Edilizia - Urbanistica - Ambiente

2) Durata

- a) La Concessione avrà durata di anni 5 (cinque) decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto di affidamento.
- b) Le attività oggetto di concessione dovranno essere avviate entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla sottoscrizione del contratto di affidamento.
- c) La Concessione in oggetto potrà essere eventualmente rinnovata con apposito contratto per ulteriori cinque anni (opzione di rinnovo), previa comunicazione almeno due mesi prima della data di scadenza del contratto originario e previo consenso dell'Amministrazione Comunale.

3) Locazione della struttura

E' prevista l'ubicazione della "Casa dell'Acqua" in via G. Falcone (Figura1).

L'area è ubicate in zona facilmente raggiungibili e dotate di spazi idonei per la sosta, e la posizione esatta verrà concordata tra l'amministrazione comunale e la ditta aggiudicataria.

4) Termini di esecuzione dei lavori

La realizzazione della "casa dell'acqua" dovrà avvenire nel più breve tempo possibile e comunque entro 90 (novanta) giorni dalla data dell'atto di concessione, previa acquisizione delle autorizzazioni necessarie.

5) Requisiti tecnici minimi

La postazione dovrà essere dotata di almeno 2 punti di erogazione da cui sarà possibile :

- Prelevare acqua sia naturale che gassata sempre refrigerata;
- Pagare con tessere /chiavette a scalare personalizzate;
- Ricaricare le tessere/chiavette;

L'impianto dovrà prevedere:

- Display per informazioni operatore riportante il numero telefonico da contattare in caso di malfunzionamento;
- Modalità di selezioni del prelievo mediante un solo tasto associato ad una quantità oppure mediante selezione intelligente;
- Illuminazione con attivazione automatica a sensore fotocellula di luminosità;
- Certificazione in base alle norme alimentari italiane e comunitarie;
- Impianto di allarme e videosorveglianza;
- Filtro sedimenti, filtro carboni attivi, lampade UV, sanificazioni con ozono;
- Addizionamento CO₂;

COMUNE DI CARPIGNANO SALENTINO

Provincia di LECCE

P.zza Duca d'Aosta n. 1 - cap 73020

F. 83001050752 - P. IVA 00601180755 - tel. 0836/586017 - fax. 0836/586003

UFFICIO TECNICO

Settore Edilizia - Urbanistica - Ambiente

- Pensilina per il riparo utente in caso di pioggia o sole;
- Ogni accorgimento per permettere l'utilizzo della struttura a persone diversamente abili.

6) Oneri a carico del concessionario

Il concessionario deve assicurare, a propria cura e spese, le seguenti prestazioni:

a) progettare, installare, mettere in esercizio e mantenere efficiente ciascun punto di erogazione dell'acqua, provvedendo alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere e delle attrezzature, e garantire le normali condizioni igienico – sanitarie e di sicurezza degli impianti. Le manutenzioni previste e necessarie devono inoltre garantire la perfetta funzionalità delle strutture e degli impianti installati per lo svolgimento del servizio in concessione. Il concessionario deve inoltre garantire l'idoneità delle strutture dal punto di vista igienico-sanitario, nel rispetto della normativa di settore vigente, nonché l'idoneità al consumo umano dell'acqua erogata. La Ditta dovrà provvedere alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'Impianto, per tutta la durata della concessione, al fine di garantirne il corretto funzionamento, compresa la fornitura di anidride carbonica alimentare da aggiungere all'acqua per renderla frizzante e di quant'altro necessario. La stessa si impegna, altresì, a comunicare al Comune il piano di manutenzione (sia ordinaria che straordinaria) che intende adottare con l'indicazione della tipologia e della tempistica con la quale effettuerà le manutenzioni stesse. Dell'applicazione del piano manutentivo dovrà informare il Comune con report semestrali riportanti eventuali scostamenti e/o riprogrammazioni. La Ditta dovrà provvedere alla pulizia ed igienizzazione della struttura e dell'area ad essa circostante, per tutta la durata della concessione.

b) dimensionare la struttura dal punto di vista tecnico e costruttivo al fine di limitare il più possibile l'impatto ambientale, garantendo il corretto inserimento architettonico e urbanistico della stessa. La casa dell'acqua non dovrà comportare l'emissione verso l'esterno di rumore oltre i limiti previsti dalla normativa vigente. La struttura dovrà essere idoneamente coibentata e dovrà essere dotata della ventilazione necessaria ai macchinari contenuti all'interno; presentare un piano di autocontrollo secondo i principi HACCP allo scopo di garantire la sicurezza igienica dell'acqua ad uso alimentare;

c) provvedere alla realizzazione di tutti gli allacci necessari alla funzionalità degli impianti (ad esempio: energia elettrica, acqua potabile, fognatura, telefono, ecc.), curando le relative pratiche di richiesta agli enti gestori. A tal fine si segnala che le reti interessate saranno individuate dalle parti affinché non siano troppo distanti dal punto previsto per la realizzazione della "casa dell'acqua";

d) provvedere a seguito dell'aggiudicazione della concessione, all'ottenimento di tutti i permessi, le autorizzazioni e i nulla osta necessari per la realizzazione della casa dell'acqua, la gestione degli impianti e la distribuzione e vendita dell'acqua e garantire l'apertura della casa dell'acqua per 24 ore al giorno;

e) concedere al Comune la possibilità di utilizzare parte delle pareti laterali delle strutture per campagne di informazione istituzionali, il concessionario potrà usare le pareti libere delle strutture realizzate come spazi pubblicitari da gestire in proprio. Sulle pareti delle strutture realizzate è vietata ogni pubblicità avente natura o carattere di propaganda politica. Il Comune si riserva la possibilità di vietare altresì l'esposizione di messaggi che, a suo insindacabile giudizio, risultino in contrasto con norme imperative e di ordine pubblico, del buon costume ovvero lesive dei diritti costituzionali e della dignità delle persone o in conflitto con gli interessi del Comune. Il Comune ha la facoltà di chiedere la rimozione, entro 24 ore, della pubblicità

COMUNE DI CARPIGNANO SALENTINO

Provincia di LECCE

P.zza Duca d'Aosta n. 1 - cap 73020

F. 83001050752 - P. IVA 00601180755 - tel. 0836/586017 - fax. 0836/586003

UFFICIO TECNICO

Settore Edilizia - Urbanistica - Ambiente

contestata in base ai principi sopra citati; in caso di inadempimento, il Comune provvederà direttamente con addebito delle spese al concessionario;

f) assumere a proprio carico tutti i costi inerenti il funzionamento degli impianti e in particolare il consumo di acqua potabile, dell'energia elettrica e dell'anidride carbonica (CO₂) da aggiungere all'acqua erogata;

g) effettuare, a propria cura e spesa, presso istituto autorizzato e con frequenza prevista dalle norme e comunque almeno semestrale, le analisi chimico-fisiche e microbiologiche previste dalla normativa vigente per le acque a uso potabile. I risultati delle analisi devono essere trasmessi in copia al Comune - Ufficio Ambiente, nonché resi visibili al pubblico mediante affissione degli stessi, sulla struttura installata, in appositi pannelli. Restano a carico del Concessionario ogni altro onere derivante da eventuali prescrizioni degli enti sanitari (ASL, ARPA...);

h) effettuare, a propria cura e spese, visite di controllo annue dell'impianto fornendone i relativi risultati al Comune come previsto dal piano di manutenzione (lett. a);

i) collaborare fattivamente con il Comune per la promozione del progetto anche mediante iniziative di comunicazione pubblicitaria che favoriscano la diffusione dell'utenza (realizzazione di chiavette elettroniche personalizzate, fornitura di bottiglie in vetro, distribuzione di cestelli, ecc.);

j) il prezzo di vendita dell'acqua naturale e gasata dovrà restare invariato per tutta la durata della convenzione, salvo eventuali aggiornamenti in relazione alle variazioni dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati (FOI) da concordare con l'Amministrazione Comunale;

k) garantire, in caso di guasto o di mal funzionamento delle strutture installate, un intervento tecnico tempestivo, sia per l'analisi della problematica presente sia per la risoluzione della stessa. In caso di malfunzionamento delle attrezzature il concessionario dovrà provvedere a ripristinare la funzionalità immediatamente e secondo le tempistiche indicate nell'offerta tecnica. Qualora l'attrezzatura in avaria non sia riparabile o sia riparabile in tempi superiori alle 72 ore, l'impresa è tenuta all'immediata sostituzione della stessa, al fine di garantire il corretto svolgimento del servizio;

l) fornire all'utenza un numero telefonico da contattare in caso di segnalazione o guasti, il citato riferimento telefonico dovrà essere riportato anche sul display informativo;

m) assumere direttamente ogni rischio per casi di vandalismo, scariche atmosferiche, interruzione di corrente elettrica, interruzione di acqua corrente, danni a terzi, stipulando idonea polizza assicurativa;

n) Alla fine della concessione il concessionario dovrà liberare, a proprie spese, le aree concesse da ogni manufatto ripristinando lo stato dei luoghi, a tal riguardo a garanzia degli obblighi assunti, dovrà essere stipulata una polizza fidejussoria per € 40.000,00

o) stipulare e presentare al Comune apposita ed idonea assicurazione di Responsabilità Civile verso terzi con copertura per tutto il periodo della presente concessione;

p) occuparsi della vendita e distribuzione al pubblico delle eventuali tessere o chiavette necessarie per l'acquisto di acqua microfiltrata anche attraverso uno o più esercizi convenzionati;

q) farsi carico degli eventuali oneri relativi alla videosorveglianza ed ai sistemi di allarme;

r) garantire un servizio di pronto intervento ed intervenire comunque entro 24 ore dalla segnalazione trasmessa alla Ditta. A tal fine sugli impianti deve essere indicato in evidenza un numero verde ovvero altro sistema al quale inviare la segnalazione di guasto rilevato.

COMUNE DI CARPIGNANO SALENTINO

Provincia di LECCE

P.zza Duca d'Aosta n. 1 - cap 73020

F. 83001050752 - P. IVA 00601180755 - tel. 0836/586017 - fax. 0836/586003

UFFICIO TECNICO

Settore Edilizia - Urbanistica - Ambiente

s) farsi carico delle spese relative alle utenze di acqua ed energia elettrica.

La Ditta dovrà fornire al Comune con cadenza semestrale una relazione sull'andamento delle attività, comprendente in particolare: - dati di consumo acqua; - risultati delle analisi dell'acqua; - interventi di manutenzione ordinaria/straordinaria effettuati sull'Impianto.

Le attività oggetto di concessione dovranno essere avviate entro e non oltre 30 (trenta) giornidalla sottoscrizione del contratto di affidamento.

Il concessionario deve certificare che i materiali e gli apparecchi utilizzati sono rispondenti ai requisiti essenziali previsti dalle direttive Europee e dalla normativa nazionale vigente, in particolare:

- 2004/108/CE “Direttiva di compatibilità elettromagnetica”;
- 2014/35/UE “Nuova Direttiva bassa tensione”;
- D. Lgs. 86/2016 “Bassa tensione”
- D.M. 174/04 “Regolamento concernente i materiali e gli oggetti che possono essere utilizzati negli impianti fissi di captazione, trattamento, adduzione e distribuzione delle acque destinate al consumo umano;
- D.M. 21 marzo 1973 e ss.mm.ii. “Disciplina igienica degli imballaggi, recipienti, utensili destinati a venire in contatto con le sostanze alimentari o con sostanze d'uso personale” in riferimento ai materiali utilizzati in contatto con anidride carbonica alimentare;
- D.M. 31 maggio 2016, n. 142 “regolamento recante aggiornamento al decreto del Ministro della sanità 21 marzo 1973;
- D.M. 7 febbraio 2012 “Disposizioni tecniche concernenti apparecchiature finalizzate al trattamento dell'acqua destinata al consumo umano”;
- Regolamento Regionale 9 gennaio 2014, n. 1 “Disciplina per il rilascio del giudizio di idoneità, per la sorveglianza e il controllo dell'acqua destinata al consumo umano”.
- Certificato di conformità ai sensi del D.M. 443/90 (di idoneità dei filtri ad uso alimentari);
- Certificazione del gas CO2 utilizzato ad uso alimentare;
- Collaudo statico della struttura.

Il concessionario dovrà, inoltre, fornire al Comune la documentazione relativa a:

- Certificazione UNI EN ISO 9001:2015 relativa alla specifica attività di progettazione, produzione e installazione di erogatori pubblici di acqua affinata e/o addizionata di gas ad uso alimentare;
- Certificazione UNI EN ISO 22000:2018 relativa alla specifica attività di progettazione, produzione e installazione di erogatori pubblici di acqua affinata e/o addizionata di gas ad uso alimentare;
- Sistema di sanitizzazione programmata, almeno giornaliera, di tutto l'impianto attraverso l'utilizzo di apposita soluzione dosata in automatico. Il sistema dovrà prevedere a un ciclo di sanitizzazione dell'intero circuito idrico dell'impianto d'erogazione che si attivi automaticamente dopo un idoneo quantitativo di litri erogati. Dovrà prevedere inoltre un sistema di blocco dell'Impianto ogni qualvolta il ciclo di sanitizzazione previsto non vada a buon fine. Il sistema dovrà essere in grado di diagnosticare eventuali anomalie dell'Impianto, per mancanza di acqua, atti vandalici, igienizzazione

COMUNE DI CARPIGNANO SALENTINO

Provincia di LECCE

P.zza Duca d'Aosta n. 1 - cap 73020

F. 83001050752 - P. IVA 00601180755 - tel. 0836/586017 - fax. 0836/586003

UFFICIO TECNICO

Settore Edilizia - Urbanistica - Ambiente

dell'impianto non effettuata correttamente, ecc. I guasti impediranno l'uso dell'Impianto e potranno essere segnalati eventualmente anche tramite combinatore telefonico GSM alla Ditta per il pronto intervento. L'eventuale adeguamento delle apparecchiature presenti è totalmente a carico della Ditta.

- Sistema di sanitizzazione dell'ugello erogatore di acqua;
- Fornitura d'Acqua conforme al decreto legislativo 31/2001.

7) Corrispettivi

La Ditta, a fronte delle attività inerenti alla concessione dell'impianto, è autorizzata alla riscossione del corrispettivo ricavato dalla vendita dell'acqua al prezzo al litro per acqua naturale e per acqua gassata.

8) Oneri a carico del Comune

Nessun onere dovrà essere previsto a carico del Comune.

9) Vigilanza e controlli

In ordine al rispetto, da parte del concessionario, degli obblighi derivanti dal presente capitolato, l'amministrazione si riserva la facoltà di procedere in qualsiasi momento, direttamente o a mezzo di propri delegati, ad ogni forma di controllo ritenuta necessaria, idonea e opportuna. Il concessionario è tenuto a fornire agli incaricati del Comune la propria incondizionata collaborazione, consentendo, in ogni momento, il libero accesso alle strutture e disponendo altresì che il personale comunque preposto al servizio fornisca ogni chiarimento, notizia o documentazione che gli venisse richiesta in merito al servizio, alle strutture allestite, agli impianti installati o ai prodotti impiegati.

10) Responsabilità

Il concessionario sarà sempre considerato come unico ed esclusivo responsabile verso l'amministrazione comunale e verso i terzi per qualunque danno arrecato alle proprietà e alle persone, siano o meno addette al servizio, in dipendenza degli obblighi derivanti dal presente contratto. La gestione del servizio si intende esercitata a completo rischio e pericolo del concessionario e sotto la sua piena ed esclusiva responsabilità.

Il concessionario è responsabile, civilmente e penalmente, dell'incolumità e della sicurezza del proprio personale, di quello dell'amministrazione comunale e di terzi presenti presso gli erogatori pubblici in esame.

Tenendo sollevato il Comune da ogni responsabilità e conseguenza derivante da infortuni avvenuti in dipendenza dell'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto; a tal fine dovrà adottare, nell'esecuzione del servizio, tutti gli accorgimenti, le cautele e le provvidenze necessari allo scopo.

Al Comune non possono essere imputate responsabilità di sorta e non possono essere richiesti indennizzi per eventuali ritardi autorizzativi o per il mancato rilascio di permessi, licenze o nulla osta. Il concessionario si impegna a tenere, altresì, sollevato il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità derivante da infortuni sul lavoro o danni al concessionario stesso e al suo personale a causa del mancato rispetto delle norme antinfortunistiche e d'igiene sul lavoro, di quelle ambientali, di quelle sui rifiuti, del Codice della strada e di

COMUNE DI CARPIGNANO SALENTINO

Provincia di LECCE

P.zza Duca d'Aosta n. 1 - cap 73020

F. 83001050752 - P. IVA 00601180755 - tel. 0836/586017 - fax. 0836/586003

UFFICIO TECNICO

Settore Edilizia - Urbanistica - Ambiente

tutte quelle leggi, regolamenti, istruzioni che, pur non essendo esplicitamente citate, il concessionario deve conoscere e attuare d'iniziativa per l'esecuzione del contratto; medesime condizioni valgono per la custodia e il deposito di materiali e mezzi del concessionario depositati su aree pubbliche o di terzi.

11) Sistema di gara e Criteri di valutazione offerta

Si procederà mediante pubblicazione del bando di gara sul sito web del Comune e sull'albo pretorio on line. La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base ad elementi e fattori inseriti nel bando di gara e nel disciplinare di gara.

12) Risoluzione del contratto

Il Comune ha facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c., e fatto salvo l'eventuale risarcimento dei danni, nei seguenti casi:

siano realizzate opere difformi da quelle presentate a corredo della procedura di gara nell'offerta tecnica;

la struttura non sia mantenuta in perfetto stato di pulizia e manutenzione;

sia accertata da parte della ASL o da altri organi o Enti di controllo gravi violazioni alle norme di igiene dell'alimentazione;

mancato pagamento del canone di concessione del suolo pubblico;

- abituale deficienza e negligenza nell'espletamento del servizio, allorché la gravità e la frequenza delle infrazioni commesse, debitamente accertate e notificate, compromettano il funzionamento del servizio medesimo o di qualsiasi delle sue parti;
- eventi di frode o sentenze passate in giudicato, accertate dalla competente autorità giudiziaria;
- apertura di una procedura concorsuale a carico dell'impresa aggiudicataria;
- inadempienza alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale nonché alle norme previdenziali;
- sospensione del servizio da parte del concessionario senza giustificato motivo;

ritardo superiore a 2 mesi rispetto ai tempi previsti dell'articolo 4 del presente capitolato e relativi al termine per l'esecuzione dei lavori connessi alla realizzazione delle case dell'acqua;

- messa in liquidazione o cessazione di attività del soggetto aggiudicatario;

- mancato pagamento dei premi assicurativi della polizza R.C.T./R.C.O.

La facoltà di risoluzione è esercitata dal Comune con il semplice preavviso scritto di trenta giorni, senza che la ditta abbia nulla a pretendere. Con la risoluzione del contratto sorge per il Comune il diritto di affidare a terzi il servizio in danno del concessionario. La risoluzione per inadempimento e l'esecuzione in danno non pregiudica il diritto del Comune al risarcimento dei maggiori danni subiti e non esime la ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa è eventualmente incorsa, a norma di legge, per i fatti che hanno determinato la risoluzione.

COMUNE DI CARPIGNANO SALENTINO

Provincia di LECCE

P.zza Duca d'Aosta n. 1 - cap 73020

F. 83001050752 - P. IVA 00601180755 - tel. 0836/586017 - fax. 0836/586003

UFFICIO TECNICO

Settore Edilizia - Urbanistica - Ambiente

13) Controlli, penalità, sanzioni

Qualora, in occasione dei controlli o verifiche effettuati dal Comune, vengano rilevate inadempienze da parte della Ditta, riguardanti mancanze e negligenze nell'esecuzione delle prestazioni a suo carico, il Responsabile del Settore Tecnico del Comune, o referente da lui delegato, procederà all'inoltro di contestazione formale dei fatti rilevati, invitando la Ditta a formulare le proprie controdeduzioni entro il termine perentorio di 15 giorni ed in casi d'urgenza entro 24 ore. Qualora la Ditta non controdeduca nel termine assegnato oppure fornisca elementi inidonei a giustificare le inadempienze contestate, sarà applicata, a titolo di penale, una sanzione minima pari al 2% del valore globale presunto della concessione.

La contestazione di inadempimento e l'irrogazione della penale sono comunicate in forma scritta, a mezzo fax e/o posta elettronica/posta elettronica certificata. L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dal Comune a causa dei ritardi della Ditta.

14) Varianti

Sono ammesse varianti rispetto al Capitolato speciale d'appalto solo migliorative a favore dell'Ente Comunale e senza oneri a carico dello stesso.

15) Divieto di cessione e subappalto

E' vietata la cessione anche parziale del contratto nonché il subappalto, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, senza il preventivo assenso dell'Amministrazione Comunale.

16) Controversie

Ove dovessero insorgere controversie tra il Comune e la Ditta in ordine all'interpretazione ed esecuzione del contratto conseguente l'aggiudicazione della presente concessione, la Ditta non potrà sospendere né rifiutare l'esecuzione delle prestazioni previste, ma dovrà limitarsi a produrre le proprie motivate riserve per iscritto al Comune in attesa che vengano assunte, di comune accordo, le decisioni in ordine alla prosecuzione dello svolgimento della concessione. Ove detto accordo non dovesse essere raggiunto, la risoluzione delle controversie è demandata esclusivamente al Foro competente di LECCE. Fino alla soluzione della controversia, la Ditta non potrà comunque rifiutare l'esecuzione delle prestazioni affidate. Le clausole contrattuali e di capitolato dovranno comunque essere interpretate nel modo più favorevole agli utenti dell'Impianto, sempre che ciò non aggravi in modo sensibile gli oneri economici a carico della Ditta e non determini uno squilibrio del rapporto contrattuale.

17) Trattamento dati personali

Ai sensi del vigente Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni), si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento saranno: - utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento; - conservati presso il Comune di Carpignano Salentino. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

18) Rinvio

Per quanto non previsto nel presente Capitolato, si rimanda alle disposizioni di legge vigenti in materia di gestione e conduzione degli impianti di erogazione/distribuzione/somministrazione di acqua potabile, nonché a quanto previsto dal D.Lgs. 50/2016 in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

COMUNE DI CARPIGNANO SALENTINO

Provincia di LECCE

P.zza Duca d'Aosta n. 1 - cap 73020

F. 83001050752 - P. IVA 00601180755 - tel. 0836/586017 - fax. 0836/586003

UFFICIO TECNICO

Settore Edilizia - Urbanistica - Ambiente

19) Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Massimo Nocco, responsabile del Settore Edilizia - Urbanistica - Ambiente.

Tel. 0836 586017

E.mail: urbanistica@comune.carpignanosalentino.le.it

PEC: utc.comune.carpignanosalentino@pec.rupar.puglia.it