



COMUNE DI CARPIGNANO SALENTINO

PROVINCIA DI LECCE



SERVIZIO SEGRETERIA

Determinazione N.12

Del 24.01.2023

Reg.Gen 43

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO E LA REALIZZARE DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DEL SITO WEB COMUNALE E DI N. 4 SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO NELL'AMBITO DELL'AVVISO PUBBLICO A VALERE SUL PNRR - MISSIONE 1- COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 'SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE' CUP D61F22000270006 / APPROVAZIONE SCHEMA

Responsabile del servizio: F.to CESARE GIANNOTTA

Responsabile del procedimento: F.to CESARE GIANNOTTA

COPIA

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

VISTO di regolarità contabile sulla determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D-Lgs. 267/2000

Li.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del comune in data odierna per rimanervi per quindici giorni consecutivi.

Li, 01.02.2023

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto

il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali adottato con il D.Lgs. del 18/8/2000, n.267, ed in particolare richiamati i seguenti articoli:

- l'art.151- Principi generali, 1° comma;
- l'art.163 "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria", comma 1 e 5;
- la legge n. 197 del 29 dicembre 2022 pubblicata sulla G.U. n. 303 del 29.12.2022 con la quale si differisce il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali al 30 aprile 2023;

Visto e richiamato:

l'art.163, 1° comma, del TUEL: che recita: "Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato."

l'art. 163, comma 5, del TUEL, che precisa: "nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- tassativamente regolate dalla legge;
- non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Dato atto

che dal combinato disposto degli artt. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii., in materia di attribuzioni dei responsabili degli uffici e servizi si rileva che spetta ai medesimi l'adozione dei provvedimenti di gestione finanziaria per le attività di loro competenza;

di essere legittimato all'adozione del presente provvedimento giusto decreto del Sindaco n. 18 del 2 novembre 2021;

Tenuto conto

che il Comune associato gestisce autonomamente le procedure di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, ascrivibili, tra l'altro, alle seguenti tipologie

"b) comuni con popolazione superiore a 10 mila abitanti (o altra soglia stabilita dal legislatore): acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 40.000";

Vista:

la legge di stabilità 2016 (Art.1 C. 501 lettera b) approvata nel suo testo definitivo il 22-12-2015 con la quale viene eliminato il limite dei 10.000 abitanti per procedere autonomamente agli acquisti di beni, servizi e lavori, pertanto, a far data dal 1 gennaio 2016, i comuni potranno procedere autonomamente agli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro, senza ricorrere obbligatoriamente alle centrali di committenza;

Preso atto

dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione della disposizione recata dall'art.1 co. 450 della L. 296 del 27.12.06 e ss. mm. ed ii., che per gli acquisti infra 1.000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

Visto

il decreto n. prot. 32 1/2022 - PNRR del 22/04/2022 di approvazione dell'Avviso per la presentazione di proposte a valere su "PNRR - M1 - C1 - INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" "Misura 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (Aprile 2022)"

l'Avviso pubblicato in data 26/04/2022 sul sito https://areariservata.padigitale2026.gov.it/Pa_digitale2026_avvisi;

il decreto di approvazione dell'elenco delle istanze presentate e AMMESSE A VALERE SULL' AVVISO PUBBLICO "Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Aprile 2022 con il quale viene riconosciuto al Comune di Carpignano Salentino il Voucher di Euro 79.922,00;

CUP: D61F22000270006

Considerato che

l'erogazione del contributo è vincolato alle seguenti condizioni:

- avviare i seguenti di cui alla richiesta;
- il rispetto della tempistica che prevede, tra l'altro, la contrattualizzazione del fornitore entro 180 giorni dalla notifica del finanziamento salvo proroga;

Visto

l'art. 32, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. il quale dispone che *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte ";*

l'art. 192, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 il quale dispone che *"La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- ✓ *il fine che con il contratto di intende perseguire;*
- ✓ *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- ✓ *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;*

Richiamato

il decreto legge n. 76 del 2020 che ha introdotto una disciplina emergenziale, temporanea (in quanto applicabile agli affidamenti la cui determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento siano adottati entro il 31 luglio 2021, termine da ultimo poi prolungato fino al 30 giugno 2023, in forza dell'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77) e derogatoria del Codice dei Contratti pubblici, prevedendo per appalti di modico valore forme procedurali semplificate e più "snelle" al fine di addivenire ad affidamenti in tempi rapidi;

il c.d. Decreto semplificazioni che ha previsto la possibilità di utilizzare la procedura dell'affidamento diretto – che il codice riserva invece ai soli affidamenti sotto soglia fino ad euro 40.000,00 – ad affidamenti fino a €. 150.000,00 per i lavori e fino alle soglie di legge (art. 35 del d.lgs. n. 50 del 2016) per servizi e forniture;

Tenuto conto

che il ricorso a tale procedura semplificata non presuppone una particolare motivazione né l'esperimento di indagini di mercato o di consultazioni di operatori economici (infatti non è neppure previsto l'obbligo di richiedere preventivi);

Dato atto

che, sono pervenute diverse richieste di invito alla procedura di cui trattasi;

che, si ritiene utile, nell'interesse dell'amministrazione procedere con la consultazione di diversi operatori tramite richiesta di preventivi con il sistema tuttogare;

Stabilito e precisato, quindi:

- che l'oggetto del contratto è la realizzazione del sito internet comunale con interfacce coerenti, fruibili e accessibili, secondo il modello di sito comunale messo a disposizione all'indirizzo <https://designers.italia.it/modello/comuni>, e la realizzazione, a servizio dei cittadini, di una serie di procedure erogate a livello comunale (servizi digitali per il cittadino), tramite interfacce coerenti, fruibili e accessibili, con flussi di servizio quanto più uniformi, trasparenti e utente-centrici, per i seguenti 4 servizi elencati:
 - ✓ Richiedere l'accesso agli atti
 - ✓ Richiedere permesso di occupazione suolo pubblico
 - ✓ Richiedere permesso per parcheggio invalidi
 - ✓ Richiedere permesso per passo carrabile
- che la forma del contratto, trattandosi di affidamento inferiore a € 40.000,00 avverrà, ai sensi del comma 14 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;
- che le formalità di scelta del contraente è effettuata, sussistendone i presupposti normativi, mediante l'applicazione della tipologia dell'affidamento diretto di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con consultazioni di operatori economici;

Preso atto

che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il RUP è il sottoscritto Responsabile dell'Ufficio Segreteria e che lo stesso dichiara, ai sensi degli artt. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con la procedura di cui è questione e il soggetto aggiudicatore del presente provvedimento;

Accertata

infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa/contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

Verificata

la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, in quanto adottato nel rispetto della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

Ritenuto

di poter dare corso alla procedura tramite approvazione dell'allegato schema di avviso;

Dato atto che

la spesa derivante dal presente provvedimento è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con il relativo stanziamento di bilancio e di cassa e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a) –

punto 2, D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009 e art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000);

DETERMINA

- a)** per le motivazioni di cui in premessa qui da intendersi per integralmente riportate, di approvare l'allegato avviso **PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO E LA REALIZZARE DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DEL SITO WEB COMUNALE E DI N. 4 SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO NELL'AMBITO DELL'AVVISO PUBBLICO A VALERE SUL PNRR – MISSIONE 1- COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” CUP D61F22000270006- CIG _____ – ANNI 3;**
- b)** di finanziare la spesa di con i fondi di cui alla Titolo 1 Macroaggregato 103 cod. capitolo 10008 PNRR - M1 - C1 - INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” “Misura 1.4.1 - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI - CUP D61F22000270006”;
- c)** Di dare atto, infine, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241/1990 e della Legge n.190/2012 e successivi provvedimenti attuativi (PNA/PTPC), non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in relazione alla adozione del presente atto;
- d)** Di disporre la pubblicazione dai dati relativi all'affidamento di cui al presente atto nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs.
- e)** Di dare atto che la presente determinazione è trasmessa in copia conforme:
 - al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti;
 - agli affari generali per l'affissione all'Albo Pretorio;
 - al segretario Comunale per la raccolta nel fascicolo delle determinazioni ed il controllo interno ai sensi del Regolamento sull' ordinamento degli uffici dei servizi e del personale;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to CESARE GIANNOTTA